

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от «04» февраля 2026

№ 30 - осн

О проведении муниципального этапа
заочного тура регионального этапа
телевизионной гуманитарной олимпиады
школьников «Умницы и Умники» в 2026
году

Во исполнение приказа министерства образования Тульской области от 26.01.2026 № 47 «О проведении регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Умницы и умники» в 2026 году», в соответствии с Положением о телевизионной гуманитарной олимпиаде «Умницы и умники», утвержденным постановлением Ученого совета МГИМО(У) МИД России от 22.05.2007 № 37/07, в рамках проведения мероприятий, посвященных Году единства народов России, календаря знаменательных дат на 2026 год, с целью выявления, сопровождения и поддержки одаренных обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Тулы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 11.02.2026 в 11.00 часов муниципальный этап заочного тура регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Умницы и Умники» (далее – Олимпиада) в форме конкурса эссе на одну из тем, посвященных Году единства народов России.
2. Определить местом проведения Олимпиады муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 16» (г. Тула, ул. Волоховская, д. 7) (далее - МБОУ ЦО № 16).
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о проведении Олимпиады (далее – Положение) (приложение № 1);
 - 3.2. Состав муниципальной комиссии по проверке работ участников Олимпиады (приложение № 2).
4. Отделу развития образования управления образования администрации города Тулы (Е.Н. Пряхина):
 - 4.1. Обеспечить координацию и контроль проведения Олимпиады в соответствии с Положением;
 - 4.2. Направить работы победителей муниципального этапа заочного тура Олимпиады для участия в региональном этапе Олимпиады в соответствии с квотой

(не более 10-ти работ от муниципалитета) в электронном отсканированном виде в Оргкомитет по адресу электронной почты: sozvezdie@tularegion.org не позднее 25.02.2026.

5. Муниципальному казённому учреждению «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее - МКУ «ЦНППМ г. Тулы») (С.А. Гайдукова) обеспечить:

5.1. Информационную поддержку проведения Олимпиады;

5.2. Организационно-методическое сопровождение проведения Олимпиады в соответствии с Положением;

5.3. Работу жюри муниципального этапа Олимпиады;

5.4. Соблюдение информационной безопасности при проведении Олимпиады;

5.5. Предоставить в управление образования администрации города Тулы в электронном отсканированном виде с соблюдением требований, указанных в Положении, работы, заявки и согласия на обработку персональных данных победителей и призеров Олимпиады в срок до 20.02.2026.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы:

6.1. Довести информацию о проведении Олимпиады до сведения заинтересованных участников образовательных отношений;

6.2. Направить Заявку на участие обучающихся 10 класса в Олимпиаде и Согласие на обработку персональных данных на адрес электронной почты: cnppm_ssoko@tularegion.org в срок до 04.02.2026 по форме (приложение № 1,2 к Положению);

6.3. Направить обучающихся для участия в Олимпиаде в соответствии с Заявкой 11.02.2026 к 10.15 часам в МБОУ ЦО № 16, возложив ответственность за обеспечение безопасности участников мероприятия на сопровождающего от образовательной организации;

6.4. Направить педагогов – членов муниципальной комиссии по проверке работ участников Олимпиады 12.02.2026 к 13.00 часам в МБОУ ЦО № 16.

7. Директору МБОУ ЦО № 16 Д.А. Леонову обеспечить:

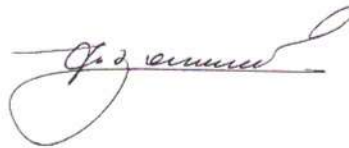
7.1. Проведение подготовительных мероприятий, в том числе необходимое количество помещений для участников Олимпиады, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям, оснащённых необходимым техническим оборудованием с выходом в сеть «Интернет»;

7.2. Соблюдение мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья участников Олимпиады;

7.3. Присутствие в каждой аудитории, задействованной для проведения Олимпиады, не менее двух организаторов из числа сотрудников образовательного учреждения, а также осуществление дежурства во время всего периода проведения мероприятия;

- 7.4. Внесение необходимых изменений в организацию учебно-воспитательного процесса для обучающихся в день проведения мероприятия;
- 7.5. Подготовку расходных материалов: проштампованную бумагу с печатью образовательной организации для бланков и черновиков, картриджи (по необходимости);
8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

Начальник управления образования
администрации города Тулы



Т.В. Золотова

Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от 04.02.26 № 30 -осн

Положение
о проведении муниципального этапа заочного тура регионального этапа
телевизионной гуманитарной олимпиады школьников
«Умницы и Умники»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа заочного тура регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Умницы и Умники» (далее – Положение, Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, правила участия в Олимпиаде обучающихся и порядок определения победителей и призеров;

1.2. Организаторами муниципального этапа заочного тура Олимпиады является управление образования администрации города Тулы, муниципальное казённое учреждение «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 16»;

1.3. Олимпиада проводится с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта и программ среднего общего образования по комплексу предметов «гуманитарные и социальные науки»;

1.4. Муниципальный этап заочного тура Олимпиады проводится в форме конкурса эссе на одну из тем, посвященных Году единства народов России;

1.5. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Целью Олимпиады является выявление, сопровождение и поддержка одаренных обучающихся общеобразовательных организаций города Тулы;

2.2. Задачи Олимпиады:

- пропаганда знаний в области гуманитарных и социальных наук, повышение интереса школьников к исследовательской деятельности, развитие познавательной активности;
- создание условий для самовыражения обучающихся, развитие их творческих способностей;
- содействие в профессиональной ориентации будущих выпускников общеобразовательных организаций города Тулы;
- привлечение школьников к углубленному изучению предметов гуманитарного и социального циклов.

3. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие обучающиеся 10-х классов общеобразовательных организаций города Тулы;

3.2. Участник Олимпиады имеет право:

- участвовать в Олимпиаде;
- получать информацию о порядке и времени проведения Олимпиады;

3.3. Участник Олимпиады обязан выполнять требования настоящего Положения и регламента проведения Олимпиады, соблюдать порядок проведения Олимпиады, который доводится до участников до начала Олимпиады.

4. Проверка и оценивание работ участников Олимпиады

4.1. Для проверки и оценивания работ участников Олимпиады, принятия решения о победителях и призерах Олимпиады создается муниципальная комиссия, состав которой утверждается приказом управления образования администрации города Тулы (далее – Комиссия);

4.2. В состав Комиссии входит председатель и члены комиссии из числа педагогов, имеющих опыт экспертной оценки конкурсных работ гуманитарного направления, всего не менее десяти человек;

4.3. Председатель Комиссии:

- несет ответственность за объективность работы членов Комиссии;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол заседания Комиссии;

4.4. Результатом работы членов Комиссии является заполненная и подписанная оценочная ведомость;

4.5. При оценивании работ участников Олимпиады обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценивания (приложение № 4 к Положению);
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам Комиссии).

5. Организация муниципального этапа Олимпиады

5.1. Муниципальный этап заочного тура Олимпиады проводится на территории одной из образовательных организаций, утвержденных приказом управления образования администрации города Тулы, в единый день в установленное время в соответствии с Положением;

5.2. Олимпиада проводится в форме конкурса эссе на одну из тем, посвященных Году единства народов России. Темы эссе муниципального этапа объявляются участникам Олимпиады в день проведения за 30 минут до начала в присутствии членов Комиссии. Участники Олимпиады самостоятельно выбирают одну из тем;

5.3. С собой участникам Олимпиады необходимо иметь паспорт, сменную обувь, гелевую ручку с чернилами черного цвета, Титульный лист с печатью (штампом) общеобразовательного учреждения, с указанием Ф.И.О. обучающегося (полностью), класса с литерой (приложение № 3 к Положению); 2-3 листа формата А4 со штампом образовательного учреждения для написания работы. Черновики выдает принимающая организация;

5.4. На написание эссе отводится 60 минут. Работа над эссе вне пределов, специально отведенных для этой цели помещений (в частности, дома), не допускается. Объем эссе должен соответствовать одной рукописной странице формата А4;

5.5. Проверка эссе осуществляется членами комиссии согласно критериям оценивания (приложение № 4 к Положению). Из общего числа работ отбираются от 5 до 10 лучших эссе, которые направляются в электронном отсканированном виде в Оргкомитет на электронную почту: sozvezdie@tularegion.org (Центр «Созвездие»).

6. Определение победителей и призеров Олимпиады

6.1. Победителями муниципального этапа заочного тура Олимпиады становятся участники Конкурса эссе, набравшие наибольшее количество баллов, в количестве не более трех человек;

6.2. Призеров Олимпиады определяют члены комиссии в количестве не более семи участников.

7. Награждение победителей и призеров Олимпиады

7.1. Победители Олимпиады награждаются дипломами управления образования администрации города Тулы I, II и III степени соответственно.

7.2. Призеры Олимпиады награждаются дипломами призеров.

7.3. Всем участникам муниципального этапа заочного тура Олимпиады вручаются сертификаты участников.

8. Обработка персональных данных

8.1. Управление образования администрации города Тулы поручает МКУ «ЦНППМ г. Тулы» обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящей Олимпиады с их письменного согласия (приложение № 2 к Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение;

8.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу управление образования администрации города Тулы, возлагается на МКУ «ЦНППМ г. Тулы»;

8.3. Управление образования администрации города Тулы и МКУ «ЦНППМ г. Тулы» обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.4. Управление образования администрации города Тулы и МКУ «ЦНППМ г. Тулы» обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках целей настоящей Олимпиады;

8.5. Управление образования администрации города Тулы и МКУ «ЦНППМ г. Тулы» обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

- 8.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных;
- 8.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- 8.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- 8.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных;
- 8.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным;
- 8.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;
- 8.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

Приложение № 1 к Положению
о муниципальном этапе заочного тура регионального
этапа телевизионной гуманитарной олимпиады
школьников «Умницы и Умники»

ЗАЯВКА*

(название муниципальной организации (полностью в соответствии с Уставом))

(почтовый адрес с индексом, телефон с кодом, e-mail)

Просим включить в состав муниципального этапа заочного тура
регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады школьников
«Умницы и умники» в 2026 году следующих обучающихся:

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Класс с литерой
1.		
2.		
3.		

« » 2026 год

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

М.П.

*Заявка заполняется строго в печатном виде

Приложение № 2 к Положению
о муниципальном этапе заочного тура регионального
этапа телевизионной гуманитарной олимпиады
школьников «Умницы и Умники»

СОГЛАСИЕ

законного представителя несовершеннолетнего на обработку персональных данных, фото- и видеосъемку, использование фото-, видеоматериала в некоммерческих целях, в том числе публикации видеоролика (или его фрагмента) любым способом и на любых носителях с обязательным указанием авторства участника

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью, отчество при наличии)

документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего (несовершеннолетней),

_____ (Ф.И.О. полностью несовершеннолетнего ребенка, отчество при наличии)
документ, удостоверяющий личность ребенка _____, серия _____, № _____
выдан _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

дата рождения _____, проживающего (ей) по адресу: _____

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего Операторам, расположенным по адресу: 301650, г. Новомосковск, ул. Кирова, д. 18; 300041, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Ленина, д. 22, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- сведения о месте регистрации и месте проживания;
- данные документов, удостоверяющих личность;
- название образовательной организации, в которой обучается участник.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных несовершеннолетнего:

- название образовательной организации, в которой обучается участник.

Обработка и передача третьим лицам моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего осуществляется в целях:

- участия несовершеннолетнего в Мероприятии;
- организации, проведения и популяризации Мероприятия;
- обеспечения участия несовершеннолетнего в мероприятиях, связанных с подведением итогов Мероприятия;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Мероприятия, подготовки информационных материалов;

создания базы данных участников Мероприятия, размещения информации об участниках Мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования Тульской области, Благотворительному фонду «Эмпатия» и органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в интересах несовершеннолетнего Ф.И.О. _____ Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о несовершеннолетнем Ф.И.О. _____ (включая персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных сведений и предъявление подложных документов.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручения соответствующего письменного заявления лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 2026 г. _____ / _____
 (дата заполнения) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Положению
о муниципальном этапе заочного тура регионального
этапа телевизионной гуманитарной олимпиады
школьников «Умницы и Умники»

ШТАМП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ

Телевизионная гуманитарная олимпиада школьников
«УМНИЦЫ И УМНИКИ»

(муниципальный этап)

(Ф.И.О. участника олимпиада (полностью))

(наименование образовательного учреждения (полностью в соответствии с уставом))

(класс с литерой)

Тула, 2026 год

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
работ участников муниципального этапа Олимпиады

	Критерии оценки	Макс. балл
1.	Соответствие теме	
	Участник в той или иной форме рассуждает на предложенную тему, выбрав убедительный путь её раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой, или строит высказывание на основе связанных с темой тезисов и т. п.), коммуникативный замысел сочинения выражен ясно.	10
2.	Аргументация. Привлечение литературного материала	
	Использование аргументов, отделение фактов от мнений. Использование иллюстрирующих примеров и фактов. Умение самостоятельно мыслить, сравнивать свой опыт с наблюдениями других.	10
3.	Композиция	
	Композиционная цельность, логичность изложения мыслей и соразмерность частей, внутри смысловых частей нет нарушений последовательности и необоснованных повторов.	10
4.	Качество речи	
	Точное выражение мыслей, использование разнообразной лексики и различных грамматических конструкций, при необходимости уместное употребление терминов, избегание штампов.	10
5.	Оригинальность сочинения	
	Творческий, нестандартный подход к раскрытию темы (в сочинении отмечаются интересные мысли, или неожиданные и вместе с тем убедительные аргументы, или свежие наблюдения и проч.) или яркость стиля.	10
6.	Языковые нормы	
	Речевые, орфографические, пунктуационные, грамматические ошибки.	10
	Максимальный балл	60

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от 04.02.26 № 30 -осн

СОСТАВ
комиссии по проверке работ участников муниципального этапа
регионального этапа телевизионной гуманитарной олимпиады школьников
«Умницы и Умники»

№ п/п	ФИО	Должность	Место работы
1.	Захарова Анна Игоревна – председатель комиссии	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 21»
2.	Наумова Ольга Алексеевна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 8 имени Героя Советского Союза Леонида Павловича Тихмянова»
3.	Бордашова Александра Борисовна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Героя Советского Союза Сергея Николаевича Судейского»
4.	Матюшина Елена Владимировна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 20»
5.	Кольцова Софья Сергеевна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 58 “Поколение будущего”»
6.	Хлебникова Любовь Юрьевна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза Ивана Андреевича Дементьева»
7.	Чурсина Ольга Игоревна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 15»
8.	Смирнова Ольга Викторовна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 22-Лицей искусств»
9.	Королёва Татьяна Владимировна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования – гимназия № 1»
10.	Филинова Наталия Александровна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»
11.	Гришина Ирина Александровна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»

12.	Никитина Анна Юрьевна	учитель русского языка и литературы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 16»
-----	--------------------------	---	---