

Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2025»

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2025» (далее – Конкурс) учрежден министерством образования Тульской области, государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), Тульской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители).

1.2. Конкурс проводится, как правило, на территории победителя регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» предыдущего года.

1.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление творчески работающих педагогических работников Тульской области, их поддержка и поощрение.

2.2. Задачи конкурса:

- развитие творческой деятельности педагогических работников;
- поддержка инновационных технологий в образовательном процессе, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе;
- повышение престижа учительского труда;
- распространение педагогического опыта лучших учителей Тульской области.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются победители муниципальных этапов, а также учителя со стажем педагогической работы не менее трех лет, реализующие общеобразовательные программы в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, независимо от их организационно-правовой формы, которые пожелали принять участие в Конкурсе.

3.2. Выдвижение на участие в Конкурсе может осуществляться:

- организационной группой (педагогическим коллективом образовательной организации);
- органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;
- самовыдвижением.

3.3. Участие в Конкурсе является добровольным.

3.4. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект Конкурсной документации в соответствии с п. 4.2.2. настоящего Порядка в установленные организационным комитетом (далее – Оргкомитет) сроки.

4. Организация Конкурса

4.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

заочный тур – **февраль-март 2025 года;**

I, II, III (очные) туры – **апрель 2025 года.**

4.2. Для участия в региональном этапе Конкурса педагогические работники через личный кабинет сотрудника образовательной организации в автоматизированной информационной системе ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» по ссылке

[https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=645:](https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=645)

4.2.1. **до 3 марта 2025 года** подают электронную заявку;

4.2.2. **до 3 марта 2025 года включительно** прикрепляют архив со следующими документами:

– QR-код, полученный участником Конкурса на личную почту после завершения подачи электронной заявки;

– согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

– представление на участника Конкурса от выдвигающей организации (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

– заявление (для самовыдвиженцев) (Приложение № 3 к настоящему Порядку);

– информационную карту участника Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

– фотографии (портретное и сюжетные фото);

– конкурсные материалы:

а) видеоролик «Медиавизитка» (предоставляется ссылка);

б) «Разработка конкурсного урока» (конспект урока или технологическую карту урока);

в) «Видеозапись конкурсного урока» (предоставляется ссылка).

4.3. Не подлежат рассмотрению материалы заочного тура, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 5 к настоящему Порядку), а также поступившие позднее **3 марта 2025 года.**

4.4. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

5. Конкурсные задания

5.1. Заочный тур.

Заочный тур «*Методическое портфолио*» включает следующие задания:

5.1.1. «Медиавизитка».

Цель: демонстрация конкурсантом наиболее значимых аспектов своей профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности в контексте особенностей региона и образовательной организации, в которой он

работает.

Формат: видеоролик до 3-х минут.

5.1.2. «Разработка конкурсного урока».

Цель: показать свой профессиональный потенциал, использование различных образовательных технологий и их эффективность применения в учебном процессе.

Формат: конспект урока по предмету или технологическая карта урока.

5.1.3. «Видеозапись конкурсного урока».

Цель: демонстрация творческого урока по индивидуальному сценарию, режиссуре и содержанию, опирающегося на современные принципы обучения и воспитания учащихся, способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни, использование цифровых образовательных ресурсов.

Регламент урока – 35 минут.

Формат: видеозапись урока по предмету предоставляется в соответствии с предоставленной разработкой урока.

5.1.4. На основе оценок конкурсных заданий в соответствии с рейтингом результатов заочного тура определяются **15** участников I (очного) тура.

Результаты заочного тура размещаются Оргкомитетом на сайтах Учредителей не позднее следующего дня после окончания работы Малого жюри.

5.2. Конкурсные задания I (очного) тура:

I (очный) тур состоит из двух конкурсных заданий – «Урок с самоанализом» и «Внеурочное занятие "Разговоры о важном"».

5.2.1. «Урок с самоанализом».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету с самоанализом, который проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса.

Регламент: урок – 35 минут; самоанализ урока и обоснование применения методических подходов, приемов и технологий в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока, включая ответы на вопросы жюри, – до 10 минут.

Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой на установочном семинаре.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется на установочном семинаре.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием учителя общеобразовательной организации и рабочей программой по соответствующему предмету с учетом её фактического выполнения в соответствующих классах.

В случае, если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на произвольную тему.

5.2.2. «Внеурочное занятие "Разговоры о важном"».

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации и проведения внеурочного занятия, направленного на достижение результатов воспитания.

Формат конкурсного испытания: внеурочное занятие с обучающимися, которое проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса.

Регламент: выступление конкурсанта – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой на установочном семинаре. Последовательность выступлений конкурсантов та же, что и в ходе конкурсного испытания «Урок». При этом конкурсант проводит внеурочное занятие в том же классе, в котором проводился урок.

Направление и тему внеурочного занятия конкурсант определяет самостоятельно, руководствуясь соответствующей рабочей программой воспитания общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса. Форма внеурочного занятия определяется конкурсантом самостоятельно.

5.2.3. На основе оценок конкурсных заданий в рамках I (очного) тура определяются **10** участников II (очного) тура.

Результаты I (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Предметного жюри непосредственно в день его проведения и размещаются на сайтах Учредителей.

5.3. Конкурсные задания II (очного) тура:

II (очный) тур включает два конкурсных испытания – «Мастер-класс» и «Педагогический кейс».

5.3.1. «Мастер-класс».

Цель: демонстрация конкурсантом профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат проведения конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Мастер-класс проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения очных туров. Тему, форму проведения мастер-класса, наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости) конкурсанты определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется по результатам жеребьевки, проводимой в день объявления результатов I (очного) тура Конкурса.

Регламент: проведение мастер-класса – до 20 минут и ответы на вопросы

членов жюри – до 5 минут.

5.3.2. «Педагогический кейс».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций, способности к конструктивному диалогу по актуальным вопросам образования.

Формат проведения конкурсного испытания: публичное выступление. Представление конструктивного решения предложенного кейса в составе 2-х участников (определяется жеребьевкой). В кейсе представлен конкретный случай из практики работы педагога, в котором описан процесс возникновения и развития определенной проблемы, конфликта, фактические обстоятельства, детали происшедших событий).

Регламент: до 15 минут на решение кейса и до 3-х минут на выступление.

5.3.3. На основе оценок конкурсных заданий в рамках II (очного) тура определяются 5 участников III (очного) тура.

Результаты II (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Предметного жюри непосредственно в день его проведения и размещаются на сайтах Учредителей.

5.4. Конкурсные задания III (очного) тура «Учитель-лидер»:

III (очный) тур «Учитель-лидер» включает одно конкурсное испытание – «Педагогический совет» / «Брифинг».

5.4.1. «Педагогический совет» / «Брифинг».

Цель: раскрытие конкурсантом лидерского потенциала, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений актуальных задач образования.

Формат: представление и обсуждение конкурсантами актуальных задач современного образования.

Конкурсное испытание проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения очных туров.

Каждый конкурсант представляет свою инициативу, направленную на решение актуальных задач современного образования, в формате информационного публичного выступления (до 5 минут), которое может сопровождаться презентационными материалами. Каждая представленная инициатива обсуждается всеми участниками Конкурса в формате конструктивного диалога.

Регламент: до 60 минут на проведение всего конкурсного задания.

5.4.2. Результаты III (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Большого жюри непосредственно в день его проведения на торжественной церемонии награждения и размещаются на сайтах Учредителей

6. Жюри Конкурса

6.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителе и призерах и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри (Малое, Предметное и Большое).

6.2. Для оценивания конкурсных заданий заочного тура создается Малое жюри.

6.3. Для оценивания заданий I и II (очных) туров создается Предметное жюри.

6.4. III (очный) тур оценивает Большое жюри.

6.5. В состав каждого жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри приглашаются представители Учредителей, руководители образовательных организаций, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, региональных организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего профессионального образования, специалисты в области педагогической психологии, победители Конкурса прошлых лет.

6.6. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

6.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение № 6 к настоящему Порядку);
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

6.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

7. Счетная комиссия Конкурса

7.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками конкурсных заданий Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

7.2. В состав счетной комиссии входят председатель и члены из числа Учредителей Конкурса. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

7.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты работы жюри, формирует сводные оценочные ведомости и рейтинговые таблицы после каждого тура.

7.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие – заместитель) и председатель счетной комиссии.

8. Определение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

8.1. Пятнадцать участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам заочного тура, становятся участниками I (очного) тура.

8.2. Пятнадцать участников, принявшие участие в I (очном) туре, объявляются лауреатами Конкурса.

8.3. Десять участников, набравших наибольшее количество баллов в

общем рейтинге по результатам I (очного) тура, допускаются к участию во II (очном) туре.

8.4. Пять участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I и II (очных) туров, допускаются к участию в III (очном) туре.

8.5. Три лауреата Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I, II и III (очных) туров, объявляются победителем и призерами Конкурса.

8.6. Победитель Конкурса, занявший первое место, становится претендентом на участие в финале Всероссийского конкурса «Учитель года России».

8.7. По итогам Конкурса по решению Оргкомитета могут быть определены специальные номинации.

9. Награждение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

9.1. Участники Конкурса награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

9.2. Лауреаты Конкурса награждаются грамотами министерства образования Тульской области и сувенирной продукцией.

9.3. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами министерства образования I, II и III степени соответственно, им выплачивается денежное поощрение в порядке и размере, установленных приложением № 2 к постановлению правительства Тульской области от 24.01.2018 № 29 «Об осуществлении денежных выплат участникам образовательных отношений в рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области"».

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счёт средств, предусмотренных министерству образования Тульской области и ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» в 2025 году на реализацию мероприятий в сфере образования в соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 26.12.2024 № 1962 «Об утверждении календарного плана проведения мероприятий, реализуемого в рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области" в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов».

10.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

10.3. Муниципальное образование, представитель которого стал победителем регионального этапа Конкурса, обеспечивает участие конкурсанта в финале Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2025 году.

11. Обработка персональных данных

11.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульской областной организации Профсоюза

работников народного образования и науки Российской Федерации обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

11.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской области, Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

11.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

11.5 Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

11.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

11.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

11.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

11.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

11.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливая правила доступа к персональным данным.

11.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

11.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

11.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

Приложение № 1
к Порядку проведения
регионального этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2025»

В Оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2025»

(Ф. И. О. в родительном падеже)
учителя (другое) _____
(наименование учебного предмета, другое)

(полное наименование образовательной организации по уставу)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(-ая) по адресу

паспорт _____ выдан _____
(когда, кем выдан)

являясь субъектом персональных данных, в соответствии с п.1 ст.9, в связке с ч.3 ст. 6 закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **свободно, своей волею и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю согласие** государственному образовательному учреждению Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Оператор, Учреждение), находящемуся по адресу: 300041, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Ленина, д. 22, на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом и на следующих условиях (далее – Согласие):

1. Данное Согласие дается мной на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

2.1. *персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими, включающие в себя сведения, расширенные специальным (отраслевым) законодательством:* Фамилия, имя, отчество; номера телефонов: домашнего и/или мобильного; адрес/-а электронной почты.

2.2. *специальные категории персональных данных:* не предоставляются.

2.3. *биометрические персональные данные:* цветное или черно-белое цифровое фотографическое изображение лица, в том числе, и видеозапись.

2.4. *Иные сведения, для косвенной либо прямой идентификации и получения дополнительной информации:* паспортные данные (сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных – номер, серия, дата выдачи, место выдачи, код подразделения, адрес регистрации) или данные по миграционному документу; сведения о месте работы и должности; сведения об образовании – диплом/-ы, удостоверение/-я о повышении квалификации/разрядности, сертификаты (наименование/-я учебного/-ых заведения/-ий, год/-ы окончаний, специальность, профессия, стаж; сведения о

наградах (высшие звания РФ, почетные звания РФ, почетные знаки отличия/знаки отличия/особые знаки отличия РФ, ордена и медали РФ), поощрениях; сведения об ученых степенях/званиях; реквизиты приказов; членство в профсоюзной организации.

3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, осуществляют обработку моих персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, передачи, за исключением распространения ограниченному кругу лиц, персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Третьи лица, обрабатывающие предоставленные мною персональные данные по поручению Оператора:

Государственное казенное учреждение Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области», находящееся по адресу: 300001, г. Тула, Пролетарский территориальный округ, ул. Демидовская плотина, 37.

5. Персональные данные могут передаваться следующим третьим лицам:

Органы исполнительной власти Тульской области, находящееся по адресу: 300041, г. Тула, Центральный территориальный округ, пр. Ленина, 2.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования по Тульской области.

Образовательные организации, подведомственные министерству образования Тульской области.

Учредитель Оператора – министерство образования Тульской области, находящееся по адресу: 300012, г. Тула, Советский территориальный округ, ул. Оружейная, д.5.

Учредитель Оператора – Тульская областная организация профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, находящееся по адресу: 300041, г. Тула, Центральный район, пр-т Ленина, д.46.

Министерство Просвещения Российской Федерации, находящееся по адресу: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд, д. 2.

6. Обработка данных осуществляется исключительно с целью: участия в Конкурсе; организации, проведения и популяризации Конкурса; обеспечение участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением по итогам Конкурса; формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов; создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

7. В ходе обработки над персональными данными будут совершены следующие действия:

обработка с использованием средств автоматизации или без использования таких средств:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; передача (предоставление, доступ), за исключением распространения неограниченному кругу лиц; блокирование; обезличивание; удаление; уничтожение Оператором.

8. Персональные данные не могут быть переданы на территорию иностранного государства, в том числе при обеспечении адекватной защиты.

9. Персональные данные обрабатываются как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

10. Настоящее Соглашение может быть отозвано лично мною или моим надлежащим образом уполномоченным представителем путем направления письменного заявления

Оператору или его представителю по адресу его местонахождения указав в тексте ФИО, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе либо иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать меня, как субъекта персональных данных.

11. В случае отзыва моего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в соответствующих пунктах Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Настоящее Соглашение действует все время до момента его отзыва с учетом п. 10 и п.11 условий настоящего Соглашения.

13. Хранение моих персональных данных осуществляется Оператором для исполнения целей обработки указанных в п. 6 настоящего Соглашения с момента предоставления моих персональных данных и согласия на их обработку на условиях предусмотренных настоящим Соглашением и до момента прекращения необходимости в достижении целей обработки, указанных в п. 6 настоящего Соглашения или отзыва моих персональных данных или моим представителем согласия на обработку персональных данных в соответствии с п. 5 настоящего Соглашения

14. Все мои персональные данные, хранение которых прекращается в соответствии с вышеуказанными условиями, незамедлительно уничтожаются Оператором.

Я ознакомлен (-а), что обработка моих персональных данных включает в себя: сбор, получение, использование, накопление, обновление, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе передачу, за исключением распространения неограниченному кругу лиц, третьим лицам, указанным в п. 4 и п. 5 условий настоящего Соглашения.

Я предупрежден (-а), что данное Соглашение может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления в адрес Оператора, осуществляющего обработку.

« _____ » _____ 202__ г.

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Штамп
организации

В оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2025»

**Представление
на участника Конкурса от выдвигающей организации**

(полное название выдвигающей стороны)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)
работающего в должности:

(место работы участника конкурса)
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года
России – 2025».

Краткое обоснование выдвижения

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П. « ____ » _____ 2025 г.

Заявление

Я, _____, даю согласие на участие в
региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2025».

«___» _____ г.

(подпись)

**Информационная карта участника регионального этапа
Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2025»**

(фамилия)

(имя, отчество)

| 1. Общие сведения | |
|--|--|
| Муниципальное образование | |
| Населенный пункт | |
| Год рождения | |
| 2. Образование | |
| Название и год окончания организации профессионального образования | |
| Специальность, квалификация по диплому | |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения) | |
| Ученая степень, звание, правительственные и отраслевые награды (название, год получения) | |
| 3. Профессиональная деятельность | |
| Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом) | |
| Занимаемая должность | |
| Преподаваемые предметы | |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе | |
| Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | |
| Стаж в занимаемой должности | |

| | |
|---|--|
| Квалификационная категория | |
| Участие в муниципальном этапе конкурса, год | |
| Участие в конкурсном отборе «Лучший учитель» в рамках ПНПО, год | |
| Основные публикации | |
| Профессиональное кредо | |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года России – 2025» | |
| 4. Общественная деятельность | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления, с указанием статуса участия) | |
| Членство в профсоюзной организации (да/нет) | |
| Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных и федеральных программ и проектов (с указанием статуса участия) | |
| 5. Контакты | |
| Адреса личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами | |
| Адрес сайта образовательной организации | |
| Рабочий телефон с междугородним кодом (телефон образовательной организации) | |
| Мобильный телефон (сотовый) | |
| Рабочая электронная почта (официальная почта образовательной организации с сайта) | |
| Личная электронная почта | |
| 6. Приложения | |
| Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания | |

Примечание: *сохранять табличную форму заполнения.*

Правильность сведений, представленных в информационной карте,
подтверждаю: _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«____» _____ 2025

**Требования к оформлению документов,
предоставляемых в организационный комитет
для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2025»**

| № п / п | Материалы | Формат |
|------------|--|---|
| | Заявка | <p>Чтобы подать электронную заявку, необходимо: 1-й вариант – в личном кабинете участника через автоматизированную информационную систему сайта ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» выбрать конкурс «Учитель года России – 2025» и подать заявку на участие в Конкурсе; 2-й вариант – перейти по ссылке https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=645 Отправка данных об участнике происходит автоматически исходя из сохраненных данных в личном кабинете. После этого страницу следует обновить.</p> |
| 1. | Согласие на обработку персональных данных | Заявление заполняется по предложенной форме, подписывается участником и предоставляется с другими документами в архивной папке. |
| 2. | Представление | <p>Необходимо дать обоснование выдвижения кандидата на участие в Конкурсе, обозначить и оценить основные результаты деятельности учителя за последние 5 лет, раскрыть его личностные и профессиональные качества, указать краткие сведения об участии в общественной жизни. Объем представления – не более 3 тыс. компьютерных знаков с учетом интервалов. Представление направляется на бланке, заверенном печатью выдвигающей организации, с другими документами в архивной папке.</p> |
| 3. | Заявление | <p>Заявление (для самовыдвиженцев) заполняется по предложенной форме, подписывается участником Конкурса. Заявление участника предоставляется с другими документами в архивной папке.</p> |
| 4. | Информационная карта участника | Информационная карта участника заполняется на компьютере по предложенной форме. При заполнении |

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| | Конкурса | необходимо избегать сокращений и точно указывать все наименования. Заполняются все предложенные графы. Информационная карта участника предоставляется с другими документами в архивной папке. |
| 5. | Медиавизитка | <p>Видеоролик продолжительностью до 3-х минут. Технические требования к видеоролику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрешение видео: не менее 1920x1080; – горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; – пропорции видео: 16:9; – формат видео: .mov или .mp4. <p>Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (Ф.И.О., должность, преподаваемый предмет/предметы) и общеобразовательной организации, в которой он работает (субъект Российской Федерации, населенный пункт, наименование).</p> <p>Предоставляется ссылка на видеоролик на любое облачное устройство (ссылка вставляется в документ Word) с другими документами в архивной папке.</p> |
| 6. | Разработка конкурсного урока | Конспект урока или технологическая карта урока (творческий урок по индивидуальному сценарию, режиссуре и содержанию, опирающийся на современные принципы обучения и воспитания учащихся) предоставляется в электронном виде (по электронной почте). |
| 7. | Видеозапись конкурсного урока | <p>Видеозапись урока в соответствии с предоставленным конспектом урока.</p> <p>Предоставляется ссылка на видеоролик на любое облачное устройство (ссылка вставляется в документ Word) с другими документами в архивной папке.</p> |
| 8. | Фотографии | <ol style="list-style-type: none"> 1. Портретная 10x15 см. на однотонном фоне (как на паспорт) в хорошем качестве. 2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.) <p>Цветные фотографии в количестве не более 4-х штук предоставляются в электронном виде (по электронной почте) в формате <i>JPEG</i> («*.jpg») с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.</p> <p>Предоставляются с другими документами в архивной папке.</p> |

Для участия в Конкурсе до 3 марта 2025 года включительно заархивированный комплект документов согласно п. 4.2.2. прикрепляется по ссылке: https://lk.ipk-tula.ru/organization/competition.html?competition_id=645.

Все документы собираются в папку, подписываются фамилией участника, названием Конкурса. Папка архивируется в формате *.zip. Каждый документ называется в соответствии с перечнем подаваемых материалов. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы печатного текста должны быть выполнены с учетом следующих технических требований: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочное расстояние – полуторное, поля: верхнее и нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

Все страницы должны быть пронумерованы в правом нижнем углу.

В верхнем колонтитуле по центру на каждой странице (кроме бланков организаций) должно быть указано: «Региональный этап Всероссийского конкурса "Учитель года России – 2025"».

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в Оргкомитет Конкурса на почту ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников). Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований и поступившие позднее **3 марта 2025 года включительно**, к рассмотрению не принимаются.

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий

| Критерии оценки выполнения конкурсных заданий | | Максим. балл |
|---|--|--------------|
| Заочный тур | | |
| «Медиавизитка» | | 20 |
| 1 | Содержательность представленной информации. | 10 |
| 2 | Творческий подход к демонстрации педагогической индивидуальности. | 10 |
| «Разработка конкурсного урока» | | 30 |
| 1 | Целеполагание и мотивация. Логичность постановки цели, взаимосвязь темы, предмета, практического использования знаний. Использование различных способов мотивации и умение удивить. | 5 |
| 2 | Информационное обеспечение. Использование различных информационных материалов (печатные, электронные учебные материалы, ресурсы Интернета, личные наблюдения и т.п.) | 5 |
| 3 | Методическое мастерство и творчество. Разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности. Корректность учебного содержания, использование научного языка, доступность изложения. | 10 |
| 5 | Эффективная коммуникация. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации. Наличие эффективной обратной связи на занятии. | 5 |
| 6 | Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами. Использование различных способов оценивания и рефлексии. | 5 |

| | «Видеозапись конкурсного урока» | 40 |
|---|--|-----------|
| 1 | <p>Мотивирование к обучению:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование различных способов мотивации и умение удивить; – системность и последовательность проведения мотивации в структуре занятия; – доброжелательная атмосфера, безопасная и комфортная образовательная среда; – использование проблемных ситуаций, опора на интересы и потребности обучающихся (умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы, опора на жизненный опыт учеников). | 10 |
| 2 | <p>Методическое мастерство и творчество:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности; – новизна и оригинальность подходов, индивидуальность учителя; – корректность учебного содержания; – использование научного языка, доступность изложения. | 10 |
| 3 | <p>Метапредметный и междисциплинарный подход:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование универсальных учебных действий разных видов; – использование потенциала различных дисциплин; – понимание особенностей метапредметного подхода и его отличия от использования междисциплинарных связей. | 5 |
| 4 | <p>Эффективная коммуникация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем; – толерантное отношение к обучающимся; – наличие эффективной обратной связи на занятии; – развитие навыков конструктивного диалога, использование вопросов на понимание. | 5 |
| 5 | <p>Результативность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами; – вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации); – воспитательный эффект урока и педагогической деятельности учителя. | 5 |
| 6 | <p>Информационная и языковая грамотность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыки владения информационно-коммуникационными технологиями; – культура поведения; – языковая культура учителя; – использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.) | 5 |
| | ИТОГО: максимальный балл за заочный тур | 90 |

| I (очный) тур | | |
|--|---|------------|
| «Урок» | | 50 |
| 1 | Методическая и психолого-педагогическая грамотность. | 10 |
| 2 | Корректность и глубина понимания предметного содержания. | 10 |
| 3 | Целеполагание и результативность. | 10 |
| 4 | Реализованность воспитательного потенциала урока. | 10 |
| 5 | Коммуникативная культура. | 10 |
| «Самоанализ урока» | | 10 |
| 1 | Рефлексия своей деятельности. Аргументированность своей позиции в выборе педагогического инструментария и способа организации образовательно-воспитательного процесса. Объективность и адекватность самооценки. Достоинства и недостатки урока. Предложения о возможных путях преодоления недостатков и развития позитивного опыта, критичность и самокритичность | 10 |
| «Внеурочное занятие "Разговоры о важном"» | | 40 |
| 1 | Воспитательная ценность и результативность. | 10 |
| 2 | Методическая и психолого-педагогическая грамотность. | 10 |
| 3 | Творческий подход к решению воспитательных задач. | 10 |
| 4 | Коммуникативная культура. | 10 |
| ИТОГО: максимальный балл за I (очный) тур | | 100 |
| II (очный) тур | | |
| «Мастер-класс» | | 60 |
| 1 | Методическая обоснованность. | 10 |
| 2 | Практическая значимость и применимость. | 10 |
| 3 | Актуальность и глубина предметного содержания. | 10 |
| 4 | Эффективность форм педагогического взаимодействия. | 10 |
| 5 | Информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации. | 10 |
| 6 | Рефлексивная культура. | 10 |
| «Педагогический кейс» | | 40 |
| 1 | Ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции. | 10 |
| 2 | Масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений. | 10 |
| 3 | Конструктивность позиции. | 10 |

| | | |
|---|---|------------|
| 4 | Коммуникативная культура. | 10 |
| | ИТОГО: максимальный балл за II (очный) тур | 100 |
| | III (очный) тур | |
| | «Педагогический совет» / «Брифинг» | 30 |
| 1 | Понимание тенденций развития образования и вопросов государственной образовательной политики. | 10 |
| 2 | Глубина и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений. | 10 |
| 3 | Проявленная личная позиция и коммуникативная культура. | 10 |
| | ИТОГО: максимальный балл за III (очный) тур | 30 |