

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от 07 июля 2024 г.

№ 112-ОСН

О проведении городского
Бала выпускников в 2024 году

В соответствии с планом работы управления образования администрации города Тулы на 2023-2024 учебный год, в целях поощрения талантливой молодежи города Тулы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской Бал выпускников 24 июня 2024 года на базе Филиала Федерального казенного предприятия «Российская государственная цирковая компания» «Тульский государственный цирк» (г. Тула, ул. Советская, д. 96).
2. Утвердить:
 - 2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению городского Бала выпускников в 2024 году (Приложение № 1);
 - 2.2. план подготовки и проведения городского Бала выпускников в 2024 году (Приложение № 2);
 - 2.3. смету расходов на проведение городского Бала выпускников в 2024 году (Приложение № 3).
3. Провести городской Бал выпускников в соответствии со сметой расходов (Приложение № 3).
4. И.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» Н.В. Гумилевской:
 - 4.1. обеспечить исполнение Плана подготовки и проведения городского Бала выпускников в 2024 году в пределах компетенции (Приложение № 2);
 - 4.2. обеспечить своевременное заключение договоров и оплату счетов согласно смете расходов (Приложение № 4).
5. И.о. директора муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» В.Е. Шагаевой:
 - 5.1. разместить информацию о проведении городского Бала выпускников на официальных информационных ресурсах;
 - 5.2. обеспечить фото и видеосъемку мероприятия.
6. Руководителям образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, обеспечить:
 - 6.1. участие в городском Бале выпускников педагогов и детей в день проведения мероприятия;

- 6.2. сопровождение групп детей на городской Бал выпускников с возложением ответственности за жизнь и здоровье детей на сопровождающих;
- 6.3. проведение с сопровождающими и участниками городского Бала выпускников инструктажа по вопросам безопасности в установленном порядке с последующей записью в журналах установленной формы;
- 6.4. информирование родителей (законных представителей) детей об участии в городском Бале выпускников, получив их письменное согласие.
7. Начальнику отдела развития воспитания и организации оздоровления детей управления образования администрации города Тулы Л.В. Юрищевой:
 - 7.1. осуществить информирование общественности через СМИ о проведении городского Бала выпускников;
 - 7.2. обеспечить организацию и координацию проведения городского Бала выпускников.
8. Заместителю начальника управления – начальнику отдела финансового планирования, исполнения бюджета и контроля управления образования администрации города Тулы О.В. Евстратовой обеспечить контроль расходования денежных средств согласно утвержденной смете расходов (Приложение № 3).
9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

Начальник управления образования
администрации города Тулы



Т.В. Золотова

Т.В. Золотова

Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от 11 июля 2018 № 112-ОИ

Состав организационного комитета по подготовке и проведению городского
Бала медалистов

1. Юдина Юлия Игоревна, заместитель начальника управления образования администрации города Тулы;
2. Евстратова Ольга Валерьевна, заместитель начальника управления образования администрации города Тулы;
3. Юрищева Людмила Викторовна, начальник отдела развития воспитания и организации оздоровления детей управления образования администрации города Тулы;
4. Прякина Елена Николаевна, начальник отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
5. Гумилевская Надежда Владимировна, и.о. муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества»;
6. Шагаева Валерия Евгеньевна, и.о. директора муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы».

Образования

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации города Тулы
от 11.06.2024 № 112-ОС

План подготовки и проведения городского Бала выпускников

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. | Разработка сценарного плана проведения Бала, отбор номеров для включения в сценарий | До 20.06.2024 | Юдина Ю.И., Гумилевская Н.В. |
| 2. | Проведение заседаний оргкомитета | По отдельному графику | Юдина Ю.И. |
| 3. | Подготовка списка и приглашение гостей | До 20.06.2024 | Юрищева Л.В., Гумилевская Н.В. |
| 4. | Проведение репетиций | По отдельному плану | Юдина Ю.И., Юрищева Л.В., Гумилевская Н.В., Шагаева В.Е. |
| 5. | Обеспечение присутствия представителей педагогической общественности, выпускников | До 24.06.2024 | Руководители образовательных организаций |
| 6. | Регистрация участников | 24.06.2024 | Шагаева В.Е |
| 7. | Организация размещения руководителей образовательных организаций и выпускников | 24.06.2024 | Кашурина Н.Н., Гумилевская Н.В., Шагаева В.Е. |
| 8. | Обеспечение фото и видео съемки | 24.06.2024 | Шагаева В.Е |
| 9. | Оплата расходов согласно смете | До 31.08.2024 | Евстратова О.В., Кузьмина К.О., Гумилевская Н.В. |
| 10. | Информационное сопровождение городского Бала медалистов | В период подготовки и проведения | Шагаева В.Е |
| 11. | Подготовка пресс-релиза | До 20.06.2024 | Шагаева В.Е |
| 12. | Подготовка пост-релиза | По окончании мероприятия 24.06.2024 | Шагаева В.Е |