

Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2024»

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2024» (далее – Конкурс) учрежден министерством образования Тульской области, государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее – ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), Тульской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Учредители).

1.2. Конкурс проводится, как правило, на территории победителя регионального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» предыдущего года.

1.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1.4. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление творчески работающих педагогических работников Тульской области, их поддержка и поощрение.

2.2. Задачи конкурса:

- развитие творческой деятельности педагогических работников;
- поддержка инновационных технологий в образовательном процессе, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе;
- повышение престижа учительского труда;
- распространение педагогического опыта лучших учителей Тульской области.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются победители муниципальных этапов, а также учителя со стажем педагогической работы не менее трех лет, реализующие общеобразовательные программы в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, независимо от их организационно-правовой формы, которые пожелали принять участие в Конкурсе.

3.2. Выдвижение на участие в Конкурсе может осуществляться:

- организационной группой (педагогическим коллективом образовательной организации);
- органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования;
- самовыдвижением.

3.3. Участие в Конкурсе является сугубо добровольным.

3.4. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект Конкурсной документации в соответствии с п. 4.10.2. настоящего Положения в установленные организационным комитетом (далее – Оргкомитет) сроки.

4. Организация Конкурса

4.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

заочный тур – **январь-март 2024 года;**

I, II, III (очные) туры – **апрель 2024 года.**

4.2. На заочном туре Конкурса Малое жюри проводит экспертизу методического портфолио участников.

Результаты заочного тура размещаются Оргкомитетом на сайтах Учредителей не позднее следующего дня после окончания работы Малого жюри.

На основе оценок конкурсных заданий в соответствии с рейтингом результатов заочного тура определяются **15** участников I (очного) тура.

4.3. Информацию о датах и формате проведения очных туров Оргкомитет размещает на сайтах Учредителей в день информирования о результатах заочного тура.

Результаты I (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Предметного жюри непосредственно в день его проведения и размещаются на сайтах Учредителей.

На основе оценок конкурсных заданий в рамках I (очного) тура определяются **10** участников II (очного) тура.

4.4. Результаты II (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Предметного жюри непосредственно в день его проведения и размещаются на сайтах Учредителей.

На основе оценок конкурсных заданий в рамках II (очного) тура определяются **5** участников III (очного) тура.

4.5. Результаты III (очного) тура объявляются участникам после окончания работы Большого жюри непосредственно в день его проведения на торжественной церемонии награждения и размещаются на сайтах Учредителей.

4.6. Для участия в региональном этапе Конкурса педагогические работники:

4.6.1. **До 29 февраля 2024 года** в обязательном порядке подают электронную заявку на официальном сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»: <https://ipk-tula.ru/> (заявка заполняется в личном кабинете, в ней указываются: должность, место работы и контактные данные);

4.6.2. До 4 марта 2024 года (до 17.00 по московскому времени) предоставляют в Оргкомитет Конкурса (в электронном виде на почту отдела конкурсов ipk.oskm@tularegion.org) на рассмотрение следующие документы («Методическое портфолио»):

- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
- представление на участника Конкурса от выдвигающей организации (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- заявление (для самовыдвиженцев) (Приложение № 3 к настоящему Порядку);
- информационную карту участника Конкурса (Приложение № 4 к настоящему Порядку);
- фотографии (портретное и сюжетные фото);
- конкурсные материалы в соответствии с требованиями к оформлению (Приложение № 5 к настоящему Порядку):
 - а) видеоролик «Медиавизитка» (предоставляется ссылка);
 - б) «Разработка конкурсного урока» (конспект урока или технологическую карту урока);
 - в) «Видеозапись конкурсного урока» (предоставляется ссылка).

4.7. Не подлежат рассмотрению материалы заочного тура, подготовленные с нарушением требований к их оформлению (Приложение № 5 к настоящему Порядку), а также поступившие позднее 4 марта 2024 года 17.00 по московскому времени.

4.8. Материалы участников Конкурса не рецензируются.

5. Конкурсные задания

5.1. Заочный тур.

Заочный тур «*Методическое портфолио*» включает следующие задания:

5.1.1. Конкурсное задание «Медиавизитка».

Цель: демонстрация конкурсантом наиболее значимых аспектов своей профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности в контексте особенностей региона и образовательной организации, в которой он работает.

Формат: видеоролик до 3-х минут.

5.1.2. Конкурсное задание «Разработка конкурсного урока».

Цель: показать свой профессиональный потенциал, использование различных образовательных технологий и их эффективность применения в учебном процессе.

Формат: конспект урока по предмету или технологическая карта урока.

5.1.3. Конкурсное задание «Видеозапись конкурсного урока».

Цель: демонстрация творческого урока по индивидуальному сценарию, режиссуре и содержанию, опирающегося на современные принципы обучения и воспитания учащихся, способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни, использование цифровых образовательных ресурсов.

Регламент урока – 35 минут.

Формат: видеозапись урока по предмету предоставляется в соответствии с предоставленной разработкой урока.

5.2. Конкурсные задания I (очного) тура «Учитель-профессионал»:

I (очный) тур «Учитель-профессионал» состоит из двух конкурсных заданий – «Урок с самоанализом» и «Воспитательное событие».

5.2.1. Конкурсное задание «Урок с самоанализом».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Формат конкурсного испытания: урок по предмету с самоанализом, который проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса.

Регламент: урок – 35 минут; самоанализ урока и обоснование применения методических подходов, приемов и технологий в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока, включая ответ на вопросы жюри, – до 10 минут.

Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой на установочном семинаре.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется на установочном семинаре.

Тема урока определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием учителя общеобразовательной организации и рабочей программой по соответствующему предмету с учетом её фактического выполнения в соответствующих классах.

В случае, если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится на произвольную тему.

5.2.2. Конкурсное задание «Воспитательное событие».

Цель: демонстрация профессиональных компетенций конкурсанта в области организации и проведения внеурочного занятия, направленного на достижение результатов воспитания.

Формат конкурсного испытания: внеурочное занятие с обучающимися, которое проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса.

Регламент: выступление конкурсанта – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой на установочном семинаре. Последовательность выступлений конкурсантов та же, что и в ходе конкурсного испытания «Урок». При этом конкурсант проводит внеурочное занятие в том же классе, в котором проводился урок.

Направление и тему внеурочного занятия конкурсант определяет

самостоятельно, руководствуясь соответствующей рабочей программой воспитания общеобразовательной организации, утвержденной организационным комитетом в качестве площадки проведения очных туров Конкурса. Форма внеурочного занятия определяется конкурсантом самостоятельно.

5.3. Конкурсные задания II (очного) тура «Учитель-мастер»:

II (очный) тур «Учитель-мастер» включает два конкурсных испытания – «Мастер-класс» и «Педагогический кейс».

5.3.1. Конкурсное задание «Мастер-класс».

Цель: демонстрация конкурсантом профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат проведения конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Мастер-класс проводится на площадке, утвержденной организационным комитетом Конкурса в качестве площадки проведения очных туров. Тему, форму проведения мастер-класса, наличие фокус-группы и ее количественный состав (при необходимости) конкурсанты определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется по результатам жеребьевки, проводимой в день объявления результатов I (очного) тура Конкурса.

Регламент: проведение мастер-класса – до 20 минут и ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

5.3.2. Конкурсное задание «Педагогический кейс».

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций, способности к конструктивному диалогу по актуальным вопросам образования.

Формат проведения конкурсного испытания: публичное выступление. Представление конструктивного решения предложенного кейса в составе 2-х участников (определяется жеребьевкой). В кейсе представлен конкретный случай из практики работы педагога, в котором описан процесс возникновения и развития определенной проблемы, конфликта, фактические обстоятельства, детали происшедших событий).

Регламент: до 15 минут на решение кейса и до 3-х минут на выступление.

5.4. Конкурсные задания III (очного) тура «Учитель-лидер»:

III (очный) тур «Учитель-лидер» включает одно конкурсное испытание – «Педагогический совет».

5.4.1. Конкурсное задание «Педагогический совет».

Цель: раскрытие конкурсантом лидерского потенциала, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений актуальных задач образования.

Формат: представление и обсуждение конкурсантами актуальных задач современного образования.

Конкурсное испытание проводится на площадке, утвержденной Оргкомитетом Конкурса в качестве площадки проведения очных туров.

Каждый конкурсант представляет свою инициативу, направленную на решение актуальных задач современного образования, в формате информационного публичного выступления (до 5 минут), которое может сопровождаться презентационными материалами. Каждая представленная инициатива обсуждается всеми участниками Конкурса в формате конструктивного диалога.

Регламент: до 60 минут на проведение всего конкурсного задания.

6. Жюри Конкурса

6.1. Для оценивания заданий Конкурса, принятия решения о победителе и призерах и их награждения Оргкомитетом на каждом этапе Конкурса создается жюри (Малое, Предметное и Большое).

6.2. Для оценивания конкурсных заданий заочного тура создается Малое жюри.

6.3. Для оценивания заданий I и II (очных) туров создается Предметное жюри.

6.4. III (очный) тур оценивает Большое жюри.

6.5. В состав каждого жюри входит председатель, заместитель и члены жюри, всего не менее пяти человек. В состав жюри приглашаются представители Учредителей, руководители образовательных организаций, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, региональных организаций дополнительного профессионального образования, организаций высшего профессионального образования, специалисты в области педагогической психологии, победители Конкурса прошлых лет.

6.6. Председатель жюри:

- несет ответственность за объективность работы жюри;
- имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
- утверждает протокол счетной комиссии.

6.7. При оценивании конкурсных материалов обеспечиваются:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки (Приложение № 6 к настоящему Порядку);
- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри).

6.8. Результатом работы членов жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости передаются членом жюри в счетную комиссию.

6.9. Оценка конкурсных заданий всех туров Конкурса осуществляется членами жюри по балльной системе в соответствии с критериями оценки (Приложение № 6 к настоящему Положению).

7. Счетная комиссия Конкурса

7.1. Для организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения

участниками конкурсных заданий Оргкомитет создает счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

7.2. В состав счетной комиссии входят председатель и члены из числа Учредителей Конкурса. Состав счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

7.3. Счетная комиссия обрабатывает результаты работы жюри, формирует сводные оценочные ведомости и рейтинговые таблицы после каждого тура.

7.4. По итогам работы жюри председатель счетной комиссии составляет протокол, который утверждает итоги работы счетной комиссии. Протокол подписывает председатель жюри (в его отсутствие – заместитель) и председатель счетной комиссии.

8. Определение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

8.1. Пятнадцать участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам заочного тура, становятся участниками I (очного) тура.

8.2. Пятнадцать участников, принявшие участие в I (очном) туре, объявляются лауреатами Конкурса.

8.3. Десять участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I (очного) тура, допускаются к участию во II (очном) туре.

8.4. Пять участников, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I и II (очных) туров, допускаются к участию в III (очном) туре.

8.5. Три лауреата Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам I, II и III (очных) туров, объявляются победителем и призерами Конкурса.

8.6. Победитель Конкурса, занявший первое место, становится претендентом на участие в финале Всероссийского конкурса «Учитель года России».

8.7. По итогам Конкурса по решению Оргкомитета могут быть определены специальные номинации.

9. Награждение лауреатов, победителя и призеров Конкурса

9.1. Участники Конкурса награждаются грамотами ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

9.2. Участники Конкурса, нарушившие требования Порядка о Конкурсе, по решению Оргкомитета снимаются с участия в Конкурсе.

9.3. Лауреаты Конкурса награждаются грамотами министерства образования Тульской области и сувенирной продукцией.

9.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами министерства образования I, II и III степени соответственно, им выплачивается денежное поощрение в порядке и размере, установленных приложением № 2 к постановлению правительства Тульской области от 24.01.2018 № 29 «Об осуществлении денежных выплат участникам образовательных отношений в

рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области"».

10. Финансирование Конкурса

10.1. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счёт средств, предусмотренных министерству образования Тульской области и ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» в 2024 году на реализацию мероприятий в сфере образования в соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 25.12.2023 № 2436 «Об утверждении календарного плана проведения мероприятий, реализуемого в рамках государственной программы Тульской области "Развитие образования Тульской области" в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов».

10.2. Оплата расходов, связанных с участием в Конкурсе, осуществляется за счёт средств направляющих организаций или самих участников.

10.3. Муниципальное образование, представитель которого стал победителем регионального этапа Конкурса, обеспечивает участие конкурсанта в финале Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2024».

11. Обработка персональных данных

11.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и государственным образовательным учреждениям (далее – Соисполнители), обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей настоящего Конкурса, с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему Положению). Вид обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных. Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам); обезличивание; удаление; уничтожение.

11.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу Министерству образования Тульской области, Тульской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Соисполнителям возлагается на ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО».

11.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Соисполнители обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Соисполнители обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора.

11.5 Министерство образования Тульской области, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», Тульская областная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Соисполнители обязаны соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

11.5.1. Осуществлять определение угроз безопасности персональных данных.

11.5.2. Применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

11.5.3. Применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

11.5.4. Вести учет машинных носителей персональных данных.

11.5.5. Вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным.

11.5.6. Осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

11.5.7. Осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

11.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Заместитель министра образования
Тульской области**

Л.Ю. Сорокина

Приложение № 1
к Порядку проведения
регионального этапа Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2024»

В Оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2024»

(Ф. И. О. в родительном падеже)
учителя (другое) _____
(наименование учебного предмета, другое)

(полное наименование образовательной организации по уставу)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(участника конкурса «Учитель года России – 2024»)

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ная) по адресу

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

_____ да
ю согласие следующему оператору персональных данных:

министерству образования Тульской области, юридический адрес: 300041, г. Тула,
пр-т Ленина, д. 2; фактический адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5;

на обработку, в том числе предоставление доступа сотрудникам
государственного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и
профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее –
ГОО ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»), адрес: г. Тула, ул. Ленина, д. 22;

Тульской областной организации профсоюза работников образования и науки
Российской Федерации, адрес: г. Тула, пр-т Ленина, д. 46.

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона или сведения о других способах
связи; сведения о служебной (трудовой) деятельности; год рождения, сведения об
образовании (наименование и год окончания образовательной организации, направление
подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании, форма обучения),
фото.

с целью участия в конкурсе.

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление,
изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа); удаление;
уничтожение, а также распространение путем размещения моих персональных данных
(фамилии, имени, отчества, занимаемой должности, места работы, фото) в средствах
массовой информации, в том числе сети Интернет.

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания

настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« ___ » _____ Г.

(подпись)

Штамп
организации

В оргкомитет регионального этапа
Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2024»

**Представление
на участника Конкурса от выдвигающей организации**

(полное название выдвигающей стороны)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника конкурса в род. падеже)
работающего в должности:

(место работы участника конкурса)

на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года
России – 2024».

Краткое обоснование выдвижения

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П. « ____ » _____ 2024 г.

Заявление

Я, _____, даю согласие на участие в
региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2024».

«___» _____ г.

(подпись)

**Информационная карта участника регионального этапа
Всероссийского конкурса «Учитель года России – 2024»**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Год рождения	
2. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Ученая степень, звание, правительственные и отраслевые награды (название, год получения)	
3. Профессиональная деятельность	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Стаж в занимаемой должности	

Квалификационная категория	
Участие в муниципальном этапе конкурса, год	
Участие в конкурсном отборе «Лучший учитель» в рамках ПНПО, год	
Основные публикации	
Профессиональное кредо	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года России – 2024»	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления, с указанием статуса участия)	
Членство в профсоюзной организации (да/нет)	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных и федеральных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Контакты	
Адреса личного сайта, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес сайта образовательной организации	
Рабочий телефон с междугородним кодом (телефон образовательной организации)	
Мобильный телефон (сотовый)	
Рабочая электронная почта (официальная почта образовательной организации с сайта)	
Личная электронная почта	
6. Приложения	
Дополнительные сведения, по мнению участника, достойные упоминания	

Примечание: *сохранять табличную форму заполнения.*

Правильность сведений, представленных в информационной карте,
подтверждаю: _____ (_____)
(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

«____» _____ 2024

**Требования к оформлению документов,
предоставляемых в организационный комитет
для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Учитель года России – 2024»**

№ п /п	Материалы	Формат
1.	Согласие на обработку персональных данных	Согласие заполняется по предложенной форме, подписывается участником и предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
2.	Представление	Необходимо дать обоснование выдвижению кандидата на участие в Конкурсе, обозначить и оценить основные результаты деятельности учителя за последние 3 года, раскрыть его личностные и профессиональные качества, указать краткие сведения об участии в общественной жизни и в конкурсном отборе в рамках ПНПО. Объем представления – не более 3 тыс. компьютерных знаков с учетом интервалов. Представление направляется на бланке, заверенном печатью выдвигающей организации, в электронном виде (по электронной почте).
3.	Заявление	Заявление (для самовыдвиженцев) заполняется по предложенной форме. Заявление участника предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
4.	Информационная карта участника Конкурса	Информационная карта участника заполняется на компьютере по предложенной форме. При заполнении необходимо избегать сокращений и точно указывать все наименования. Информационная карта участника предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
5.	Медиавизитка	Видеоролик продолжительностью до 3-х минут. Технические требования к видеоролику: – разрешение видео: не менее 1920x1080; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; – пропорции видео: 16:9;

		– формат видео: .mov или .mp4. Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (Ф.И.О., должность, преподаваемый предмет/предметы) и общеобразовательной организации, в которой он работает (субъект Российской Федерации, населенный пункт, наименование). Предоставляется в виде ссылки.
6.	Разработка конкурсного урока	Конспект урока или технологическая карта урока (творческий урок по индивидуальному сценарию, режиссуре и содержанию, опирающееся на современные принципы обучения и воспитания учащихся) предоставляется в электронном виде (по электронной почте).
7.	Видеозапись конкурсного урока	Видеозапись урока в соответствии с предоставленным конспектом урока. Предоставляется в виде ссылки.
8.	Фотографии	1. Портретная 10x15 см. на однотонном фоне (как на паспорт). 2. Жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.) Цветные фотографии предоставляются в электронном виде (по электронной почте) в формате <i>JPEG</i> («*.jpg») с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.

Для участия в Конкурсе до **4 марта 2024 года (до 17.00 по московскому времени)** направляется комплект документов в Оргкомитет по электронному адресу ipk.oskm@tularegion.org согласно перечню с пометкой «Региональный этап Всероссийского конкурса "Учитель года России – 2024"».

Все документы собираются в папку, подписываются фамилией участника, названием Конкурса. Папка архивируется в формате *.zip. Каждый документ называется в соответствии с перечнем подаваемых материалов. В текстах не допускается сокращение названий и наименований. Все страницы печатного текста должны быть выполнены с учетом следующих технических требований: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочное расстояние – полуторное, поля: верхнее и нижнее – 2,0 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

Все страницы должны быть пронумерованы в правом нижнем углу.

В верхнем колонтитуле по центру на каждой странице (кроме бланков организаций) должно быть указано: «Региональный этап Всероссийского конкурса "Учитель года России – 2024"».

Если после предоставления материалов произошли изменения в сведениях, необходимо сообщить в организационный комитет Конкурса на почту

ipk.oskm@tularegion.org (отдел сопровождения конкурсов и мероприятий центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников). Контактный телефон: 8 (4872) 50-53-18.

Материалы, предоставляемые на Конкурс, вне процедуры Конкурса не рецензируются.

Материалы, оформленные с нарушением данных требований и поступившие позднее **4 марта 2024 года (17.00 по московскому времени)**, к рассмотрению не принимаются.

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий

Критерии оценки выполнения конкурсных заданий		Максим. балл
Заочный тур		
«Медиавизитка»		20
1	Содержательность представленной информации.	10
2	Творческий подход к демонстрации педагогической индивидуальности.	10
«Разработка конкурсного урока»		30
1	Целеполагание и мотивация. Логичность постановки цели, взаимосвязь темы, предмета, практического использования знаний. Использование различных способов мотивации и умение удивить.	5
2	Информационное обеспечение. Использование различных информационных материалов (печатные, электронные учебные материалы, ресурсы Интернета, личные наблюдения и т.п.)	5
3	Методическое мастерство и творчество. Разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности. Корректность учебного содержания, использование научного языка, доступность изложения.	10
5	Эффективная коммуникация. Организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации. Наличие эффективной обратной связи на занятии.	5
6	Результативность. Достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами. Использование различных способов оценивания и рефлексии.	5
«Видеозапись конкурсного урока»		40
1	Мотивирование к обучению:	10

	<ul style="list-style-type: none"> – использование различных способов мотивации и умение удивить; – системность и последовательность проведения мотивации в структуре занятия; – доброжелательная атмосфера, безопасная и комфортная образовательная среда; – использование проблемных ситуаций, опора на интересы и потребности обучающихся (умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы, опора на жизненный опыт учеников). 	
2	<p>Методическое мастерство и творчество:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разнообразие методов и приемов, смена видов деятельности; – новизна и оригинальность подходов, индивидуальность учителя; – корректность учебного содержания; – использование научного языка, доступность изложения. 	10
3	<p>Метапредметный и междисциплинарный подход:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование универсальных учебных действий разных видов; – использование потенциала различных дисциплин; – понимание особенностей метапредметного подхода и его отличия от использования междисциплинарных связей. 	5
4	<p>Эффективная коммуникация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация взаимодействия и сотрудничества обучающихся между собой, с учителем; – толерантное отношение к обучающимся; – наличие эффективной обратной связи на занятии; – развитие навыков конструктивного диалога, использование вопросов на понимание. 	5
5	<p>Результативность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достижение предметных, метапредметных, личностных результатов, соотнесение с планируемыми результатами; – вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации); – воспитательный эффект урока и педагогической деятельности учителя. 	5
6	<p>Информационная и языковая грамотность:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыки владения информационно-коммуникационными технологиями; – культура поведения; – языковая культура учителя; – использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.) 	5
ИТОГО: максимальный балл за заочный тур		90
I (очный) тур «Учитель-профессионал»		
«Урок»		50

1	Методическая и психолого-педагогическая грамотность.	10
2	Корректность и глубина понимания предметного содержания.	10
3	Целеполагание и результативность.	10
4	Творческий подход к решению профессиональных задач.	10
5	Коммуникативная культура.	10
«Самоанализ урока»		10
1	Рефлексия своей деятельности. Аргументированность своей позиции в выборе педагогического инструментария и способа организации образовательно-воспитательного процесса. Объективность и адекватность самооценки. Достоинства и недостатки урока. Предложения о возможных путях преодоления недостатков и развития позитивного опыта, критичность и самокритичность	10
«Воспитательное событие»		40
1	Воспитательная ценность и результативность.	10
2	Методическая и психолого-педагогическая грамотность.	10
3	Творческий подход к решению воспитательных задач.	10
4	Коммуникативная культура.	10
ИТОГО: максимальный балл за I (очный) тур		100
II (очный) тур «Учитель-мастер»		
«Мастер-класс»		60
1	Методическая обоснованность.	10
2	Практическая значимость и применимость.	10
3	Актуальность и глубина предметного содержания.	10
4	Эффективность форм педагогического взаимодействия.	10
5	Информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации.	10
6	Рефлексивная культура.	10
«Педагогический кейс»		40
1	Ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции.	10
2	Масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений.	10
3	Конструктивность позиции.	10
4	Коммуникативная культура.	10
ИТОГО: максимальный балл за II (очный) тур		100
III (очный) тур «Учитель-лидер»		

	«Педагогический совет»	30
1	Понимание тенденций развития образования и вопросов государственной образовательной политики.	10
2	Глубина и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений.	10
3	Проявленная личная позиция и коммуникативная культура.	10
	ИТОГО: максимальный балл за III (очный) тур	30