

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от «18» 05. 2015

№ 283 - а

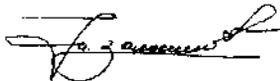
Об утверждении Методических рекомендаций
«О создании семейных воспитательных групп
в муниципальных образовательных учреждениях
города Тулы, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного
образования»

В соответствии с п. 3 ст. 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации «О создании семейных воспитательных групп в муниципальных образовательных учреждениях города Тулы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (далее – Методические рекомендации).
2. Е.А. Никитиной, начальнику отдела развития дошкольного, общего и дополнительного образования управления образования администрации города Тулы:
 - довести Методические рекомендации (Приложение) до руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
 - разместить Методические рекомендации на официальном сайте управления образования администрации города Тулы.
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:
 - при комплектовании семейной воспитательной группы руководствоваться данными Методическими рекомендациями;
 - разместить Методические рекомендации на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

Начальник управления образования
администрации города Тулы



Т.В. Золотова

**Методические рекомендации
«О создании семейных воспитательных групп
в муниципальных образовательных учреждениях города Тулы,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования»**

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью определения единого подхода к развитию вариативных форм дошкольного образования, в том числе семейных воспитательных групп в структуре муниципальных образовательных учреждений города Тулы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1. Общие положения

1. Семейная воспитательная группа (далее – семейная группа) является структурной единицей муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждение).
2. Семейная группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Уставом и локальными актами Учреждения.
3. Семейная группа организуется в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, по месту проживания данной семьи. В случае если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейной группы допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей. Общая численность воспитанников семейной группы может составлять от 3 до 7 человек.
4. Семейная группа обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей – в возрасте от 2 месяцев до 7 лет в соответствии с уставом и лицензией Учреждения на образовательную деятельность.
5. Семейная группа организуется в целях:
 - 1.5.1 поддержки многодетных семей;
 - 1.5.2 предоставления многодетным родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
 - 1.5.3 развития новых форм дошкольного образования.
6. Взаимоотношения между Учреждением и родителем (законным представителем) воспитанника семейной группы регулируются уставом

Учреждения и договором между Учреждением и родителем (законным представителем) воспитанника.

7. С родителей (законных представителей) взимается плата за содержание ребенка в семейной группе в соответствии с действующим постановлением администрации города Тулы.
8. Финансирование расходов по функционированию семейных групп осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание подведомственных учреждений.

2. Порядок создания семейной группы

1. Семейная группа создается и ликвидируется приказом (распоряжением) руководителя Учреждения, по согласованию с Учредителем.

2. Основанием для открытия семейной группы являются:

- соответствующие разрешения органов Роспотребнадзора и государственного пожарного надзора;
- наличие оснований для открытия семейной группы в уставе Учреждения и в лицензии на образовательную деятельность;
- акт обследования социально-бытовых условий жизни и психологического климата в семье специалистами управления образования администрации города Тулы, исполняющие по отношению к Учреждению функции учредителя;
- наличие заявлений не менее 3-х родителей (законных представителей) детей и заключения с ними договора о пребывании ребенка в семейной группе;
- заключение срочного на время функционирования семейной группы трудового договора между Учреждением и воспитателем семейной группы.

3. Права работников семейной группы и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и срочным трудовым договором.

3. Организация деятельности семейной группы

1. На должность воспитателя семейной группы Учреждения с учетом требований, содержащихся в Трудовом Кодексе Российской Федерации, назначается родитель (законный представитель) многодетной семьи, на базе которой создается семейная группа.

2. Организация питания в семейной группе возлагается на воспитателя.

3. Режим работы семейной группы и пребывания в ней детей определяется уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителем (законным представителем) воспитанника.

4. Режим работы семейной группы и длительность пребывания в ней воспитанников определяется возможностью организации приема пищи, дневного сна и прогулок:

- без организации питания и сна пребывание воспитанников не должно превышать 3-4 часов;
- без организации сна и с возможностью организации однократного приема пищи пребывание воспитанников не должно превышать 5-ти часов;
- для пребывания воспитанников более 5-ти часов предусматриваются условия по организации питания детей, с интервалом приема пищи 3-4 часа, сна и прогулок.

5. Семейная группа реализует основную и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с уставом и лицензией Учреждения на образовательную деятельность.

6. Образовательный процесс в семейной группе регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми Учреждением с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

7. Образовательные программы осваиваются в семейной группе очно, через следующие формы организации деятельности ребенка:

- совместная деятельность воспитанников и воспитателя;
- самостоятельная деятельность воспитанников в свободное время.

Совместная деятельность воспитанников и воспитателя семейной группы может быть организована как по месту проживания многодетной семьи, на базе которой создана семейная группа, так и в учреждении.

8. Обучение и воспитание в семейной группе осуществляются на русском языке. Возможность воспитания и обучения на других языках определяется Учредителем.

9. Воспитатель семейной группы организует предметно-развивающую среду, способствующую развитию детей, в соответствии с реализуемой образовательной программой.

10. Воспитатель семейной группы несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за соблюдением требований по охране жизни и здоровья воспитанников, реализацией образовательных программ в полном объеме, выполнении функций, отнесенных к его компетенции.

11. Учреждение в целях реализации образовательной программы семейной группой:

- предоставляет методическую литературу, учебные пособия, детскую литературу;
- проводит консультации с воспитателем семейной группы по вопросам педагогики, детской психологии, основам первой медицинской помощи.

12. Администрация Учреждения осуществляет руководство и контроль за функционированием семейной группы.

13. Медицинское обслуживание воспитанников семейной группы, проведение оздоровительных, лечебно — профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий обеспечивается Учреждением в соответствии с уставом Учреждения.

14. Воспитанники семейной группы вправе получать дополнительные платные образовательные услуги, предоставляемые Учреждением.

4. Комплектование семейной группы

4.1. Комплектование семейной группы Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком комплектования, разработанным Учреждением в соответствии с действующим законодательством.