

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

от « 08 » 09 _____ 2022 г.

№ 307-осн _____

О проведении всероссийских
проверочных работ в муниципальных
общеобразовательных организациях в
2022-2023 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Рособрнадзора от 22.03.2022 № 01-28/08-01, № 01-31/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Общеобразовательным организациям, не принимавшим участие во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по соответствующим предметам весной 2022 года, провести в период с 19.09.2022 по 24.10.2022 ВПР в рамках федеральных исследований качества образования.
2. Утвердить Порядок проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году (Приложение).
3. Отделу развития образования управления образования администрации города Тулы (Е.Н. Пряхина) обеспечить контроль проведения ВПР в установленные сроки.
4. Главному специалисту отдела развития образования управления образования администрации города Тулы Чиповской И.С.:
 - 4.1. организовать работу по:
 - подготовке и проведению ВПР в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы;

- назначению независимых наблюдателей в муниципальные образовательные организации из других муниципальных образовательных организаций для наблюдения за проведением ВПР;
 - загрузке результатов ВПР в АИС «Сетевой Город. Образование».
5. Руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы:
- 5.1. назначить в общеобразовательной организации ответственных за организацию и проведение ВПР в 2022-2023 учебном году (далее – ответственный);
- 5.2. довести до сведения ответственных Порядок проведения ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году;
- 5.3. обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР.
6. Директору муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – МКУ «ЦНППМ г. Тулы») А.С. Честных обеспечить информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях в 2022-2023 учебном году, разместить информационный материал о ВПР на электронных информационных ресурсах в срок до 15.09.2022.
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела развития образования управления образования администрации города Тулы Е.Н. Пряхину.

Начальник управления образования
администрации города Тулы



Т.В. Золотова

**Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году
на базе общеобразовательных организаций, подведомственных управлению
образования администрации города Тулы**

Порядок проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, разработан в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01, № 01-31/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году»

1. Общие положения

1.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в Тульской области проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР осень 2022 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования, расположенных на территории Тульской области (далее – ОО).

1.4. Обучающиеся 5 – 9-х классов участвуют в ВПР по программе предыдущего года обучения.

1.5. Обучающиеся ОО принимают участие в ВПР по месту их обучения.

2. Проведение ВПР в 5-9-х классах (по программе предыдущего года обучения).

В ВПР 2022-2023 учебного года (осень) принимают участие общеобразовательные учреждения, не принимавшие участие в ВПР весной 2022 года по соответствующим предметам.

Результаты проведения ВПР в период с 15.03.2022 по 26.03.2022 обработаны и опубликованы в разделе «Аналитика» в Федеральной информационной система оценки качества образования (ФИС ОКО).

Образовательные организации, участвующие в ВПР весной 2022 года, не проводят ВПР по соответствующим предметам осенью 2022 года.

2.1. В ВПР принимают участие:

– в 5-м классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» все обучающиеся параллели;

– в 6-м классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» все обучающиеся параллели;

– в 7-м классе по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

– в 8-м классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по первому изучаемому языку;

– в 9-м классе по предметам «Русский язык», «Математика» все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2.2. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения обучающимися работ в компьютерной форме:

– в 6-х классах по предметам «История», «Биология»;

– в 7, 8, 9-х классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

При проведении ВПР в 6-9-х классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для всей параллели по выбранному предмету выбирается одна форма проведения – традиционная или компьютерная.

2.3. При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам, а также формы сбора результатов для образовательной организации предоставляться не будут.

2.4. ВПР проводится в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения ВПР в 2022-2023 учебном году (Приложение к Порядку № 1).

2.5. Каждому участнику, обучающемуся 5-9-х классов, выдается один (пятизначный) код на все работы.

2.6. Инструктивные материалы предоставляются федеральным организатором (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО»)) в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

2.7. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Приложении к Порядку № 2.

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 6-9-х классах:

– в 6-х классах по предметам «История», «Биология»;

– в 7, 8, 9-х классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

3.1. Решение о проведении ВПР в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно.

В образовательной организации с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

3.2. При проведении ВПР в компьютерной форме:

3.2.1. Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации:

– реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе выполнения работ;

– реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

3.3. Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций в ФИС ОКО.

3.4. Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения ВПР):

– Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64;

- Процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц; рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2,0 ГГц;
- Оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт; рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;
- Свободное дисковое пространство: от 10 Гб;
- Прочее оборудование: манипулятор «мышь», клавиатура;
- Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали;
- Дополнительное ПО: Яндекс Браузер;
- Требуется подключение к Интернет.

3.5. Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

3.6. Для проведения ВПР в компьютерной форме:

- в параллели 6-х классов предоставляется следующая информация: количество классов в параллели, наименование классов, количество обучающихся в каждом классе, дата проведения ВПР по каждому предмету;
- в параллелях 7, 8, 9-х классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация: количество классов в каждой параллели, наименование классов, количество обучающихся в каждом классе, дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

3.7. Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

3.8. Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки знаний «Эксперт».

4. Ответственный организатор образовательной организации:

- формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме в 5-9-х классах;
- для проведения в параллелях 7-9-х классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию: количество классов в каждой параллели, наименование классов, дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора

4.1. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников содержат первый и второй варианты работ) в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Рекомендуется скачать архив заранее. Для каждой образовательной организации варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР,

Для 7-9-х классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться образовательной организации на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от образовательной организации, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

4.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам

представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР (первый и второй) печатаются по количеству участников, распределенных заранее по вариантам, соблюдая условия конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

4.3. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

Если образовательная организация принимала участие в ВПР весной 2022 года по отдельным предметам, рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой. Например, весной у участника был код 40007, осенью этому обучающемуся рекомендуется присвоить код 50007.

4.4. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

4.5. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Планах-графике проведения ВПР).

4.6. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. **В электронной форме сбора результатов передаются толь коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола.

4.7. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Планах-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

4.8. Для проведения в параллелях 6-9-х классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в соответствии с п. 2 настоящего Порядка проведения ВПР.

5. Муниципальный/региональный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в образовательных организациях.

6. Проведение ВПР в 7-9-х классах по предметам на основе случайного выбора.

6.1. В 7-9-х классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

6.2. Результаты распределения конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется образовательной организации на неделю, предшествующую проведению работы по этим предметам.

6.3. Распределения конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам публикуется в личном кабинете образовательной организации в ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от образовательной организации.

6.4. Ответственный организатор образовательной организации скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по соответствующим предметам.

7. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8-х классах.

7.1. ВПР по иностранному языку («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») в 8-х классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

Для выполнения работы в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение и демонстрационные варианты в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

7.2. Технические требования к компьютерам (при проведении работ по иностранным языкам):

- Операционная система Windows7 и выше: ia32(x86), x64;
- Процессор: минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц; рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2,0 ГГц;
- Оперативная память: минимальный объем: от 2 Гбайт; рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;
- Свободное дисковое пространство: от 10 Гб;
- Прочее оборудование: манипулятор «мышь», клавиатура;
- Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта;
- Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных;
- Аудио-гарнитура. К рабочей станции должна быть подключена гарнитура «наушники с микрофоном). Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»). Тип динамиков: полужакрытого типа. Ушные подушки наушников (амбюшоры) мягкие;
- Система активного шумоподавления: нет;
- Чувствительность микрофона: не более 80 Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов. Направленность микрофона: нет;
- Длина кабеля: не менее 2 м;
- Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

8. Получение результатов ВПР.

Ответственный организатор образовательной организации, муниципальный и/или региональный координатор: получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

9. Использование результатов ВПР

Результаты ВПР могут быть использованы:

- образовательной организацией для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания;
- органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, для выявления проблемных зон, анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;
- государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее - ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») для подготовки содержательного анализа ВПР и

адресных методических рекомендаций, для планирования системы повышения квалификации учителей Тульской области;

– центром оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК И ППРО ТО» для мониторинга качества образования и оценки уровня качества образования в Тульской области;

– министерством образования Тульской области для оценки текущего состояния региональной системы образования, для формирования программ по повышению качества образования в регионе, для осуществления контроля и принятия эффективных управленческих решений в обеспечении объективности и качества результатов.

10. Обеспечение объективности проведения ВПР

10.1. Для обеспечения получения объективных результатов в рамках проведения ВПР необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

– объективное оценивание работ по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;

– организация на уровне ОО, муниципальном и региональном уровнях контроля соблюдения всех требований к организации проведения ВПР;

– привлечение независимых наблюдателей на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;

– выявление ОО с необъективными результатами;

– выезды в ОО (в т.ч. в ОО с необъективными результатами), в дни проведения ВПР, представителей департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Тульской области, центра оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», ОМСУ для контроля процедуры проведения ВПР;

– организация на муниципальном и региональном уровнях проверки работ участников ВПР «зон риска»;

– проведение адресной профилактической работы с ОО с необъективными результатами;

10.2. При наличии признаков необъективности оценивания заданий ВПР в ОО рекомендуется на муниципальном и региональном уровнях:

– осуществлять выборочную перепроверку работ участников ВПР;

– провести сравнительный анализ образовательных результатов разных оценочных процедур в данных ОО;

– провести анализ эффективности внутришкольной системы оценки качества образования;

– в случае подтверждения недостоверности результатов, выработать комплекс мер по устранению причин недостоверности.

10.3. Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов рекомендуется на муниципальном уровне применять следующие меры:

– разработать и реализовать индивидуальные программы помощи ОО с низкими результатами обучения; помощи руководителям ОО в разработке и реализации эффективной системы оценивания образовательных результатов; помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты;

– проводить разъяснительную работу с педагогическими коллективами и руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

Приложение № 1
к Порядку проведения всероссийских
проверочных работ в 2022-2023 учебном
году на базе общеобразовательных
организаций, подведомственных
управлению образования администрации
города Тулы

План-график проведения ВПР в 2022-2023 учебном году (осень)

Таблица 1. График формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Консультирование региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в образовательных организациях	22.08.2022 – 25.11.2022	Федеральный организатор
2.	Консультирование экспертов по проверке заданий ВПР	19.09.2022 – 24.10.2022	
3.	Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов ВПР в образовательных организациях по проведению ВПР в традиционной форме и в компьютерной форме	05.09.2022	
4.	Публикация в ФИС ОКО инструктивных материалов для экспертов по проверке заданий ВПР в традиционной форме и в компьютерной форме	19.09.2022	
5.	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной форме и в компьютерной форме в 5-9-х классах	23.08.2022 – 05.09.2022	Региональные, муниципальные координаторов, организаторов ВПР в образовательных организациях
6.	Сбор информации о количестве экспертов по проверке заданий ВПР в компьютерной форме в 6-9-х классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»	До 20.09.2022 (до 23.00 мск)	
7.	Размещение реквизитов доступа для участников ВПР для выполнения ВПР в компьютерной форме	30.09.2022	Федеральный организатор
8.	Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки ВПР в системе электронной проверки заданий «Эксперт»		

Таблица 3. График проведения ВПР в 6-9-х классах (в компьютерной форме)

03.10.2022 – 22.10.2022 (в любой день указанного периода)	6 класс «История», «Биология»	7 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»	8 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»	9 класс «История», «Биология», «География», «Обществознание»
Размещение реквизитов доступа участников для выполнения ВПР в компьютерной форме	с 30.09.2022	с 30.09.2022	с 30.09.2022	с 30.09.2022
Размещение реквизитов доступа для экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт»	с 03.10.2022	с 03.10.2022	с 03.10.2022	с 03.10.2022
Проведение работ	03.10.2022 – 22.10.2022	03.10.2022 – 22.10.2022	03.10.2022 – 22.10.2022	03.10.2022 – 22.10.2022
Проверка работ	05.10.2022 – 22.10.2022	05.10.2022 – 22.10.2022	05.10.2022 – 22.10.2022	05.10.2022 – 22.10.2022
Получение результатов	с 21.11.2022	с 21.11.2022	с 21.11.2022	с 21.11.2022

Таблица 3. График проведения ВПР в 7-9-х классах по предметам на основе случайного выбора (в традиционной форме)

19.09.2022 – 24.10.2022 (в любой день указанного периода)	7 класс «География», «История», «Биология», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	8 класс «История», «Биология», «Физика», «География», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)	9 класс «История», «Биология», «Физика», «Химия», «География», «Обществознание» (для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора)
Получение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой образовательной организации генерируются на основе банка заданий ВПР)	с 18.09.2022	с 18.09.2022	с 18.09.2022

Получение от федерального организатора списка классов образовательной организации с указанием конкретных предметов, по которым проводится ВПР в данном классе	с 15.09.2022 по 13.10.2022 (распределение конкретных предметов по конкретным классам будет предоставляться образовательной организации на неделе, предшествующей проведению ВПР по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной об образовательной организации)		
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов не позднее 12.00 по местному времени в день проведения	с 19.09.2022	с 19.09.2022	с 19.09.2022
Проведение работ	19.09.2022 – 24.10.2022	19.09.2022 – 24.10.2022	19.09.2022 – 24.10.2022
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	до 25.10.2022	до 25.10.2022	до 25.10.2022
Получение результатов	с 21.11.2022	с 21.11.2022	с 21.11.2022

Приложение № 2
к Порядку проведения всероссийских
проверочных работ в 2022-2023 учебном
году на базе общеобразовательных
организаций, подведомственных
управлению образования администрации
города Тулы

**Время выполнения работ и формат печати ВПР в 2022-2023 учебном году
(осень)**

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР (не допускается печать двух страниц на одну страницу листа А4)
Русский язык (1 часть)	5 (по программе начальной школы)	45 минут	Формат печати – А4, черно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	5 (по программе начальной школы)	45 минут	
Математика	5 (по программе начальной школы)	45 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	5 (по программе начальной школы)	45 минут	
Математика	6 (по программе 5)	60 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6 (по программе 5)	60 минут	
Биология	6 (по программе 5)	45 минут	
История	6 (по программе 5)	45 минут	
Математика	7 (по программе 6)	60 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7 (по программе 6)	90 минут	
Биология	7 (по программе 6)	45 минут	
География	7 (по программе 6)	45 минут	
Обществознание	7 (по программе 6)	45 минут	
История	7 (по программе 6)	45 минут	
Математика	8 (по программе 7)	90 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8 (по программе 7)	90 минут	
Биология	8 (по программе 7)	45 минут	
География	8 (по программе 7)	45 минут	
Физика	8 (по программе 7)	45 минут	
Обществознание	8 (по программе 7)	45 минут	
История	8 (по программе 7)	45 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык	8 (по программе 7)	45 минут	

Математика	9 (по программе 8)	90 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	9 (по программе 8)	90 минут	
Биология	9 (по программе 8)	45 минут	
География	9 (по программе 8)	45 минут	
Обществознание	9 (по программе 8)	45 минут	
История	9 (по программе 8)	45 минут	
Физика	9 (по программе 8)	45 минут	
Химия	9 (по программе 8)	90 минут	