



Администрация города Тулы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2022 № 304

О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года № 16, на основании Устава муниципального образования город Тула администрация города Тулы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула.

2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула (приложение № 1).

3. Утвердить состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула (приложение № 2).

4. Опубликовать постановление путем его размещения в официальном сетевом издании муниципального образования город Тула «Сборник

правовых актов и иной официальной информации муниципального образования город Тула» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», а также разместить на официальном сайте администрации города Тулы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
города Тулы



Д.В. Мильяев

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Тулы
от 24.05.2022 № 304

Положение
о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
в муниципальном образовании
город Тула

I. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом.

2. Основной целью деятельности рабочей группы является внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула, организация взаимодействия функциональных органов администрации муниципального образования город Тула с министерством образования Тульской области и муниципальными учреждениями по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами министерства образования Тульской области, Уставом муниципального образования город Тула и настоящим Положением.

II. Задачи и полномочия рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:

1) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

2) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Тульской области, администрации муниципального образования город Тула, муниципальных учреждений по внедрению системы

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

3) определение механизмов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

4) контроль за ходом выполнения мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

6. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1) организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

2) рассматривает предложения по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

3) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

4) обеспечивает проведение анализа практики внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

III. Права рабочей группы

7. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

2) запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

3) приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации муниципального образования, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

4) освещать в средствах массовой информации ход внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

5) осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

12. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

13. Члены рабочей группы:

1) участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;

2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

3) обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов рабочей группы.

15. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

16. Решения рабочей группы в течение двух рабочих дней оформляются протоколом заседания рабочей группы.

17. Секретарь рабочей группы в течение двух рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

18. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов муниципального образования город Тула по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

V. Ответственность членов рабочей группы

19. Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

20. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

21. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Заместитель начальника управления
образования администрации города Тулы



Ю.И. Юдина

Приложение №2
к постановлению администрации
города Тула
от 24.05.2022 № 304

Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Тула

Заместитель главы администрации города Тулы по социальной политике, руководитель рабочей группы;

начальник управления образования администрации города Тулы, заместитель руководителя рабочей группы;

директор муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы», секретарь рабочей группы (по согласованию).

Члены рабочей группы:

начальник управления культуры и туризма администрации города Тулы;

начальник управления физической культуры и спорта администрации города Тулы;

заместители начальника управления образования администрации города Тулы;

заместитель начальника финансового управления администрации города Тулы;

начальник отдела развития воспитания и организации оздоровления детей управления образования администрации города Тулы;

начальник отдела финансового планирования, исполнения бюджета и контроля управления образования администрации города Тулы;

директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования (по согласованию).

Заместитель начальника управления
образования администрации города Тулы



Ю.И. Юдина