

ЦНППМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОРОДА ТУЛЫ»
(МКУ «ЦНППМ г. Тулы»)

ПРИКАЗ

16.09.2020 г.

№ 83 – а

Об утверждении локальных актов
по реализации муниципальной программы
сопровождения школ с низкими
образовательными результатами
в 2020-2021 учебном году

Во исполнение п.4 приказа управления образования администрации города Тулы от 26.06.2020 № 138-осн «О мероприятиях по повышению качества образования в 2020-2021 учебном году», в целях регламентирования работы по исполнению мероприятий муниципальной программы сопровождения школ с низкими образовательными результатами в 2020-2021 учебном году (далее – Программа) в части обеспечения непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школ с низкими образовательными результатами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о постоянно действующем в сети Интернет консультационном совете (Приложение 1);
 - 1.2. Положение о постоянно действующих сетевых профессиональных группах Vk «Вжурнале» педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей муниципальных образовательных организаций (Приложение 2);
 - 1.3. Положение о сетевой паре руководителей (Приложение 3);
 - 1.4. Положение о межшкольном профессиональном сообществе руководящих работников (Приложение 4).
2. Членам рабочей группы по реализации Программы:
 - 2.1. обеспечить методическое сопровождение руководящих и педагогических работников школ с низкими образовательными результатами, руководствуясь настоящими Положениями;
 - 2.2. предоставить отчёт о результатах деятельности сообществ, закреплённых положениями (Приложение 1-4), заместителю директора Ткачёвой Ю.А. в срок до 25.12.2020.
3. Начальнику отдела организации конкурсов и мероприятий Шестопаловой Н.Л. разместить Положения на официальном сайте МКУ «ЦНППМ г. Тулы» в разделе «Деятельность» подразделе «Методическая поддержка школ с низкими результатами обучения» в срок до 21.09.2020.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Ткачёву Ю.А.

Директор

А.С. Честных



**Положение
о постоянно действующем в сети Интернет
консультационном совете**

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующий в сети Интернет («ВКонтакте») консультационный совет «РОСТ» (далее – Совет) является совещательным, консультационным сообществом, обеспечивающим взаимодействие руководителей школ с низкими образовательными результатами (далее-ШНОР) и членов Совета для совместной реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Положением в части повышения качества образования.

1.2. Деятельность Совета строится на принципах межличностной коммуникации, удалённого наставничества, сотрудничества, эффективного взаимодействия и подразумевает прямое или опосредованное общение участников, организованное в сообществе «РОСТ» в социальной сети «ВКонтакте».

1.3. Деятельность Совета соответствует по своему содержанию и задачам неформальному обучению (micro-learning) и непрерывному повышению профессионального мастерства руководящих работников. Деятельность Совета обеспечивает трансляцию управленческого опыта ведущих руководителей и заместителей руководителя, обмен опытом и мнениями между участниками по вопросам повышения качества образования и управления развитием образовательной организацией, укрепление профессиональных связей между руководящими работниками образовательных организаций города Тулы.

1.4. Совет руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации в области образования: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»; приказом министерства образования Тульской области от 10.10.2019 № 1419 «Об утверждении концепции непрерывного профессионального развития педагогических работников Тульской области», приказом министерства образования Тульской области от 28.05.2020 № 640 «Об утверждении списка школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в сложных социальных условиях»; приказом управления образования администрации города Тулы от 26.06.2020 № 138-осн «О мероприятиях по повышению качества образования в 2020-2021 учебном году»; настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Основной целью деятельности Совета является обеспечение адресной дистанционно-консультационной поддержки руководящих кадров ШНОР по вопросам создания условий для перевода образовательной организации в эффективный режим работы.

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

- 2.2.1. организация эффективного сетевого взаимодействия руководителей ШНОР посредством использования инструментов коммуникации (сообщений – общение в онлайн режиме (чат), в офлайн режиме (форум); опросов для организации онлайн и офлайн дискуссий); размещения контента различного формата: видео, аудио, документов, презентаций, активных ссылок на полезные интернет - ресурсы;
- 2.2.2. оперативное выявление индивидуальных потребностей (запросов) руководителей ШНОР;
- 2.2.3. оказание адресной информационной, консультационно-методической помощи в вопросах управления качеством образования;
- 2.2.4. использование ресурсов управленческого консалтинга в целях профессионального развития руководителей ШНОР;
- 2.2.5. укрепление профессиональных связей и создание условий для трансляции эффективных моделей принятия управленческих решений на основе владения современными технологиями менеджмента.

3. Состав Совета

3.1. В состав Совета входят:

3.1.1. председатель Совета из числа сотрудников отдела мониторинговых исследований МКУ «ЦНППМ г. Тулы»;

3.1.2. члены Совета из числа:

- представителей рабочей группы по реализации муниципальной программы сопровождения школ с низкими образовательными результатами;
- руководители, заместители руководителя ШНОР;
- руководители и заместители руководителя образовательных организаций, демонстрирующих стабильные и/или высокие образовательные результаты;
- специалисты МБУДО «Центр ППСС».

4. Основные направления деятельности Совета

4.1. Деятельность Совета осуществляется по следующим направлениям:

4.1.1. организационно – методическое: методическая поддержка в ходе реализации программ и технологий по переводу ШНОР в эффективный режим работы и повышения образовательных результатов обучающихся; совершенствование управленческих компетенций руководителей и заместителей руководителя ШНОР; организация участия руководителей и заместителей руководителя ШНОР в актуальных образовательных событиях (активностях): научно-практических конференциях, онлайн-семинарах, обучающих семинарах, вебинарах, мастер-классах и т.д. всероссийского и регионального уровней;

4.1.2. консультативное: организация консультационной помощи в вопросах принятия управленческих решений по повышению качества образования, коррекции процесса управления и перевода школы в эффективный режим функционирования и развития; оказание консультационных услуг заместителям руководителя ШНОР по осуществлению эффективного обучения и подготовки обучающихся к различным оценочным процедурам (PISA, ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, РКР);

4.1.3. информационное: подбор, систематизация и распространение информационных материалов по вопросам управления качеством образования и перевода школ в эффективный режим работы для наполнения контента сообщества «РОСТ»,

размещённого «ВКонтакте»; информирование о нормативно-правовых актах в сфере образования, успешных управленческих практиках.

5. Организация деятельности

5.1. Формирование содержательного контента Совета «РОСТ» осуществляют члены рабочей группы по реализации муниципальной программы сопровождения школ с низкими образовательными результатами из числа специалистов МКУ «ЦНППМ г. Тулы».

5.2. Администрирование и модерирование Совета ведёт специалист отдела организации конкурсов и мероприятий МКУ «ЦНППМ г. Тулы».

5.3. Мониторинг статистических данных за отчетный период (количество посетителей и просмотров страницы Совета; количество активных действий на странице, наличие обратной связи) ведёт специалист отдела организации конкурсов и мероприятий МКУ «ЦНППМ г. Тулы».

Положение
о постоянно действующих сетевых профессиональных группах Vk «Вжурнале»
педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей
муниципальных образовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Сетевые профессиональные группы Vk «Вжурнале» педагогических работников, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей образовательных организаций (далее – сетевые профессиональные группы) создаются с целью обеспечения условий для непрерывной актуализации и расширения профессиональных знаний педагогических работников в течение всей производственной карьеры, содействия функционированию и развитию системы общего образования, распространения инновационных моделей и технологий, трансляции лучших педагогических практик, обеспечивающих современное качество образования и развитие обучающихся и воспитанников в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования, оказания оперативной информационно-методической поддержки педагогическим работникам, в том числе педагогическим работникам школ с низкими образовательными результатами.

1.2. Сетевые профессиональные группы способствуют развитию системы непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников муниципальной системы образования в соответствии с концепцией неформального обучения (micro-learning).

1.3. Сетевые профессиональные группы - это сетевые сообщества педагогов, работающих в одинаковых предметных областях, педагогов, выполняющих функции классного руководителя, специалистов служб сопровождения и т.п.

1.4. В своей деятельности сетевые профессиональные группы руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования; федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования; Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; приказом министерства образования Тульской области от 10.10.2019 № 1419 «Об утверждении концепции непрерывного профессионального развития педагогических работников Тульской области»; приказом управления образования администрации города Тулы от 26.06.2020 № 138-осн «О мероприятиях по повышению качества образования в 2020-2021 учебном году»; настоящим Положением.

2. Цели и задачи сетевых профессиональных групп

2.1. Целями деятельности являются:

2.1.1. повышение и обновление уровня профессиональных компетенций педагогических работников, в том числе педагогических работников школ с низкими образовательными результатами, в соответствии с моделью «I – SMART skills» и использованием современных цифровых технологий;

2.1.2. повышение качества образования через организацию эффективного коммуникативного взаимодействия на основе возможностей, предоставляемых цифровыми технологиями (ресурсы и инструменты платформы «ВКонтакте»).

2.2. Основные задачи:

2.2.1. организация эффективного сетевого взаимодействия педагогических работников, в том числе педагогических работников школ с низкими образовательными результатами, посредством использования инструментов коммуникации (сообщений – общение в онлайн режиме (чат), в офлайн режиме (форум); опросов для организации онлайн и офлайн дискуссий, онлайн и офлайн дебатов); размещения контента различного формата: видео, аудио, документов, презентаций, активных ссылок на интернет-ресурсы;

2.2.2. оперативное информирование об образовательных событиях;

2.2.3. трансляция лучших педагогических практик;

2.2.4. распространение инновационного педагогического опыта;

2.2.5. организация обмена опытом и лучшими практиками;

2.2.6. внедрение удаленного наставничества, корпоративного тьюторства;

2.2.7. способствование выявлению профессиональных дефицитов и индивидуальных потребностей педагогических работников, в том числе педагогических работников школ с низкими образовательными результатами;

2.2.8. Содействие реализации модели «горизонтального» обучения педагогов.

3. Направления деятельности сетевых профессиональных групп

3.1. Работа сетевых профессиональных групп организуется по следующим направлениям:

3.1.1. информационное: подбор, систематизация и распространение информационных материалов о федеральных государственных образовательных стандартах общего образования и технологиях их реализации; информирование педагогических работников о нормативных правовых актах в сфере образования, о наиболее успешных и продуктивных образовательных трендах как в мировой, так и в отечественной педагогической практике, о новых учебно-методических комплектах, научно-методической литературе, методических рекомендациях системы образования;

3.1.2. организационно-методическое: организация сетевого взаимодействия педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей образовательных организаций по различным профессиональным аспектам; организация участия педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей в образовательных событиях; оказание адресной методической помощи в освоении новых педагогических и управленческих методик, технологий;

3.1.3. консультативное: организация консультативного сопровождения педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей, в том числе педагогических работников школ с низкими образовательными результатами, по актуальным проблемам образования;

3.1.4. аналитическое: мониторинг статистических данных за указанный период (количество посетителей и просмотров страницы группы; количество активных действий на странице, обратная связь).

4. Организация деятельности сетевых профессиональных групп

4.1. Администрирование и модерацию страниц сетевых профессиональных групп осуществляют специалисты МКУ «ЦНППМ г. Тулы» - кураторы профессиональных сообществ (Приложение).

4.2. Администратор сетевой профессиональной группы создаёт условия для реализации целей и задач группы:

4.2.1. обеспечивает регулярное обновление контента группы;

4.2.2. оперативно информирует участников группы о предстоящих образовательных событиях;

4.2.3. организует работу по вовлечению педагогических работников, в том числе педагогических работников школ с низкими образовательными результатами, в творческое сетевое общение с целью взаимообмена опытом, выявления и устранения типичных профессиональных дефицитов педагогов, специалистов служб сопровождения, школьных библиотекарей;

4.2.4. организует консультативную помощь педагогическим работникам, в том числе педагогическим работникам школ с низкими образовательными результатами;

4.2.5. организует работу в группе по изучению нормативной документации, специальной и методической литературы;

4.2.6. анализирует деятельность группы;

4.2.7. модерирует сообщения пользователей группы согласно принципам этики цифрового взаимодействия;

4.2.8. несёт ответственность за качество работы сетевой профессиональной группы.

Приложение
к Положению о сетевых профессиональных группах
педагогов, специалистов служб сопровождения,
школьных библиотекарей муниципальных
образовательных организаций

**Перечень сетевых профессиональных групп
педагогических работников муниципальных образовательных организаций**

№ п/п	Название сетевой профессиональной группы/ссылка на страницу группы	Категория участников	Администраторы сетевой профессиональной группы/контактный телефон
1.	Вжурнале /дисциплины физико-математического цикла https://vk.com/club195082605	Учителя математики, физики, астрономии, информатики и ИКТ	Разаренова А.В., главный специалист тел. 8-920-743-61-05 Стародубцева А.В., специалист тел. 8-910-555-74-40
2.	Вжурнале /начальное образование https://vk.com/clubnobr71	Учителя начальных классов	Пудова Е.Д., главный специалист тел.8-910-155-28-12 Шалимова А.Г., специалист тел.8-920-786-21-51
3.	Вжурнале /дошкольное образование https://vk.com/club195082240	Старшие воспитатели, воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре	Пудова Е.Д., главный специалист тел.8-910-155-28-12
4.	Вжурнале /дисциплины гуманитарного цикла https://vk.com/club195082286	Учителя иностранных языков, русского языка и литературы, истории и обществознания	Шалимова А.Г. специалист тел.8-920-786-21-51
5.	Вжурнале/дисциплины естественно-научной направленности https://vk.com/club195082568	Учителя химии, биологии, географии	Нефедьева Н.М. главный специалист 8-905-117-86-52
6.	Вжурнале /учителя ОРКСЭ, ОДНКНР https://vk.com/club195082501	Учителя основ мировых религиозных культур и основ духовно-нравственной культуры народов России, основ светской этики, основ православной культуры	Антимонова В.В., ведущий специалист тел.8-910-703-88-19
7.	Вжурнале /дисциплины развивающего цикла https://vk.com/club195082381	Учителя изобразительного искусства, музыки, технологии	Стародубцева А.В., специалист специалист тел. 8-910-555-74-40
8.	Вжурнале/безопасность и здоровый образ жизни https://vk.com/club195082418	Учителя и преподаватели основ безопасности жизнедеятельности, учителя физической культуры, педагоги-психологи	Кравченко И.Н., главный специалист тел. 8-980-725-89-83
9.	Вжурнале/педагогические работники – специалисты	Социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-	Кравченко И.Н., главный специалист

	служб сопровождения https://vk.com/club195082463	дефектологи	тел. 8-980-725-89-83
10.	Вжурнале/педагоги дополнительного образования https://vk.com/club195082534	Педагоги дополнительного образования	Матюхина И.Ю, ведущий специалист тел. 8-930-893-98-25
11.	Вжурнале/классные руководители https://vk.com/club198721238	Классные руководители	Матюхина И.Ю, ведущий специалист тел. 8-930-893-98-25
12.	Вжурнале/школьные библиотекари https://vk.com/club198721425	Школьные библиотекари	Антимонова В.В., ведущий специалист тел.8-910-703-88-19

Положение о сетевой паре руководителей

1. Общие положения

1.1. Сетевая пара руководителей – это организованное взаимодействие двух руководителей или заместителей руководителя образовательных организаций (далее – участники), из которых один представляет школу с низкими образовательными результатами (далее – ШНОР), а второй – образовательную организацию в системе муниципального образования, в том числе школу, показывающую стабильно высокие результаты, учреждение дополнительного образования детей, либо иную организацию, опыт управления которой применим для повышения качества образования и перевода ШНОР в эффективный режим работы (далее – сетевой партнер), по вопросам управления образовательным процессом.

1.2. Деятельность сетевой пары руководителей строится на принципах межличностной коммуникации, наставничества, сотрудничества, эффективного взаимодействия, горизонтального обучения (равный-равному), и подразумевает прямое или опосредованное общение участников, организованное любым удобным для них способом, включая телефон, email, мессенджеры, сетевое сообщество и т.д.

1.3. Деятельность в сетевой паре соответствует по своему содержанию и задачам неформальному обучению (micro-learning) и непрерывному повышению профессионального мастерства руководящих работников и может быть использована в анализе работы по саморазвитию и самосовершенствованию управленческих компетенций руководителем и заместителем руководителя ШНОР.

1.4. Деятельность сетевой пары строится в соответствии с действующими законами Российской Федерации в сфере образования, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Тульской области, управления образования администрации города Тулы и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности сетевой пары руководителей

2.1. Целями деятельности сетевой пары руководителей являются:

2.1.1. обеспечение эффективного менеджмента в области повышения качества образования в ШНОР;

2.1.2. повышение эффективности образовательной деятельности, результативного использования и развития управленческого потенциала руководителей и заместителей руководителя ШНОР.

2.2. Основными задачами деятельности сетевой пары руководителей являются:

2.2.1. осуществление руководителями или заместителями руководителя образовательных организаций – сетевых партнеров наставничества над руководителями или заместителями руководителя ШНОР;

2.2.2. обеспечение индивидуальной консультационно-методической поддержки руководителям или заместителям руководителя ШНОР по вопросам управления качеством образования;

- 2.2.3. обеспечение роста ключевых актуальных управленческих компетенций руководителей и заместителей руководителя ШНОР;
- 2.2.4. диссеминация опыта управления образовательной организацией и развитие системы горизонтального обучения среди руководящих работников образовательных организаций, показывающих разные образовательные результаты;
- 2.2.5. продвижение инновационных и эффективных подходов к управлению образовательной организацией, развитию кадрового потенциала и повышению качества образования;
- 2.2.6. укрепление профессиональных связей и создание условий для обмена опытом между руководителями и заместителями руководителя образовательных организаций, показывающих разные образовательные результаты.

3. Направления деятельности

- 3.1. Деятельность сетевой пары руководителей включает следующие направления:
 - 3.1.1. организационно-методическое – поддержка в ходе реализации программ и технологий по переводу ШНОР в эффективный режим работы и повышения образовательных результатов обучающихся;
 - 3.1.2. информационно-аналитическое – совместная деятельность участников по проведению внутренних мониторингов, анализу проблем и поиску путей их преодоления в целях повышения качества образования и перевода ШНОР в эффективный режим работы;
 - 3.1.3. ресурсно-диагностическое - совместная деятельность участников по оценке имеющихся в образовательной организации ресурсов (кадровых, материально-технических, программных и т.д.) для определения наиболее оптимального их использования в целях обеспечения роста качества образования в ШНОР;
 - 3.1.4. образовательное – изучение в ШНОР опыта и достижений образовательных организаций – сетевых партнеров;
 - 3.1.5. повышение профессионального мастерства – совершенствование своих управленческих компетенций руководителями и заместителями руководителя ШНОР.

4. Формы деятельности

- 4.1. Деятельность сетевой пары руководителей реализуется в следующих формах:
 - 4.1.1. наставничество (через передачу накопленных знаний и навыков руководителем или заместителем руководителя образовательной организации – сетевого партнера руководителю или заместителю руководителя ШНОР, содействие в повышении уровня управленческой деятельности и профессионального развития руководящих работников ШНОР);
 - 4.1.2. консультирование (в случае возникновения у руководителя или заместителя руководителя ШНОР дополнительной потребности в получении индивидуальной консультационно-методической поддержки со стороны руководящих работников образовательной организации – сетевого партнера);
 - 4.1.3. «мозговой штурм» - генерирование идей по развитию ШНОР и перевода ее в эффективный режим работы.
- 4.2. Сетевая группа руководителей формирует накопленный опыт взаимодействия, транслирует его на общегородских мероприятиях по непрерывному повышению профессионального мастерства для руководящих и педагогических работников, в том числе через:

4.2.1. участие в мониторинге наставнических отношений (мониторинг и сбор обратной связи как от наставника, так и от наставляемого для оценки координации их деятельности и рассмотрения связанных с ними вопросов);

4.2.2. проведение педагогических мастер-классов, круглых столов, участие в конференциях, семинарах и т.д.;

4.2.3. участие в профессиональных конкурсах по направлению наставничества.

4.3. В целях решения задач повышения качества образования в ШНОР и перевода их в эффективный режим работы сетевой парой руководителей могут быть реализованы иные формы деятельности.

5. Организация деятельности

5.1. Деятельность сетевой пары строится с учетом профессиональных запросов участников – руководителей и заместителей руководителя ШНОР, а также в соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы сопровождения школ с низкими образовательными результатами в 2020-2021 учебном году (далее – Программы).

5.2. Организационно-информационное сопровождение деятельности сетевой пары руководителей обеспечивают специалисты муниципального казённого учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – Кураторы), входящие в состав рабочей группы по реализации Программы.

5.3. Кураторы осуществляют информирование руководителей и заместителей руководителя – участников сетевой пары руководителей, о мероприятиях по плану реализации Программы и изменениях, а также о мероприятиях в системе муниципального образования по вопросам повышения качества образования и перевода ШНОР в эффективный режим работы, проводят мониторинг наставнических отношений и анкетирование участников сетевой пары руководителей, осуществляют анализ и готовят отчет о результатах деятельности сетевых пар руководителей по итогам 2020-2021 учебного года.

5.4. По окончании 2020-2021 учебного года Кураторы предоставляют отчёты о деятельности сетевых пар руководителей для обсуждения в рабочей группе по реализации Программы.

**Положение
о межшкольном профессиональном объединение
руководящих работников**

1. Общие положения

1.1. Межшкольное профессиональное объединение руководящих работников (руководителей и заместителей руководителя школ с низкими образовательными результатами и образовательных организаций – сетевых партнёров) (далее – межшкольное профессиональное объединение) создаётся с целью формирования профессиональной среды, обеспечивающей развитие актуальных управленческих компетенций руководителей и заместителей руководителя школ с низкими образовательными результатами (далее – ШНОР) в межкурсовой период, вовлечение руководителей успешных образовательных организаций в процесс обмена опытом лучшими управленческими практиками.

1.2. Межшкольное профессиональное объединение является одним из механизмов в организации системы непрерывного повышения профессионального мастерства руководителей и заместителей руководителей ШНОР в соответствии с концепцией неформального обучения (micro-learning).

1.3. В своей деятельности межшкольное профессиональное сообщество руководствуется действующими законами Российской Федерации в сфере образования, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Тульской области, управления образования администрации города Тулы и настоящим Положением.

2. Цели и задачи межшкольного профессионального объединение

2.1. Целью деятельности межшкольного профессионального объединения является повышение уровня профессионального мастерства руководителей и заместителей руководителей ШНОР на основе адресной и превентивной поддержки.

2.2. Основными задачами являются:

2.2.1. обеспечение роста ключевых актуальных управленческих компетенций руководителей и заместителей руководителя ШНОР;

2.2.2. диссеминация опыта управления образовательной организацией и развитие системы горизонтального обучения среди руководящих работников образовательных организаций, демонстрирующих разные образовательные результаты;

2.2.3. продвижение инновационных и эффективных подходов к управлению образовательной организацией, развитию кадрового потенциала и повышению качества образования;

2.2.4. укрепление профессиональных связей и создание условий для обмена опытом между руководителями и заместителями руководителя образовательных организаций, демонстрирующих разные образовательные результаты;

2.2.5. реализация модели «горизонтального» обучения руководителей и заместителей руководителей школ с низкими образовательными результатами;

2.2.6. выявление и продвижение эффективных моделей управленческих практик.

3. Направления деятельности межшкольного профессионального объединения

3.1. Работа межшкольного профессионального объединения организуется по следующим направлениям:

3.1.1. ресурсно-диагностическое - совместная деятельность участников по оценке имеющихся в образовательной организации ресурсов (кадровых, материально-технических, программных и т.д.) для определения наиболее оптимального их использования в целях обеспечения роста качества образования в ШНОР;

3.1.2. информационно-аналитическое, консультативное – совместная деятельность участников по проведению внутренних мониторингов, анализу проблем и поиску путей их преодоления в целях повышения качества образования;

3.1.3. организационно-методическое, консультативное – адресная, превентивная поддержка руководителей, заместителей руководителя ШНОР в ходе реализации программ по переводу образовательной организации в эффективный режим работы и повышения образовательных результатов обучающихся;

3.1.4. образовательное: осуществление непрерывного повышения профессионального мастерства руководителей, заместителей руководителя на основе обмена опытом в вопросах принятия управленческих решений по повышению качества образования, коррекции процесса управления и перевода школы в эффективный режим функционирования и развития.

4. Организация деятельности межшкольного профессионального объединения

4.1. Деятельность межшкольного профессионального объединения возглавляется руководителем, избираемым из числа участников объединения, строится с учётом профессиональных запросов руководителей и заместителей руководителя ШНОР, а также в соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы сопровождения школ с низкими образовательными результатами (далее – Программы).

4.2. Руководитель межшкольного профессионального объединения создаёт условия для реализации целей и задач сообщества:

4.2.1. планирует работу на учебный год;

4.2.2. организует работу по выявлению и устранению типичных профессиональных дефицитов руководителей и заместителей руководителей;

4.2.3. организует адресные консультации для руководителей и заместителей руководителя ШНОР по запросам.

4.3. Заседания межшкольного профессионального объединения проводятся не реже 4-х раз в течение учебного года.

4.4. Заседания межшкольного профессионального сообщества фиксируются протоколом (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

4.5. План работы межшкольного профессионального сообщества принимается и утверждается муниципальным казённым учреждением «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы».

4.6. По окончании учебного года руководитель межшкольного профессионального объединения готовит анализ работы межшкольного профессионального сообщества за учебный год. Указанная документация предоставляется в муниципальное казённое учреждение «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» до 15 июля текущего года.